

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
PARLAMENT FEDERACIJE
PARLAMENTARNA KOMISIJA ODGOVORNA ZA REVIZIJU
Broj: 03/7-02-1929,1930,1931,1932/15
Sarajevo, 21.3.2016. godine

PARLAMENT FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

PREDSTAVNIČKI DOM
n/r predsjedavajućeg

DOM NARODA
n/r predsjedavajućeg

IZVJEŠTAJ PARLAMENTARNE KOMISIJE ODGOVORNE ZA REVIZIJU
O REVIZIJSKOM IZVJEŠTAJU BUDŽETA FEDERACIJE
BOSNE I HERCEGOVINE I REVIDIRANIH KORISNIKA BUDŽETA FEDERACIJE
BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2014. GODINU

Sarajevo, marta 2016. godine

Na osnovu stava 1. Odluke o formiranju Parlamentarne komisije odgovorne za reviziju Predstavničkog doma i Doma naroda Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 01.02-05-1255/11, Komisija je razmatrala Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine i finansijskih izvještaja korisnika Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine za 2014. godinu, pripremila je zaključke i preporuke za parlamentarnu raspravu, i podnosi sljedeći:

IZVJEŠTAJ

U skladu sa članom 16. Zakona o reviziji institucija u FBiH Ureda za reviziju institucija u FBiH (u daljem tekstu Ured za reviziju) dostavio je 11.11.2015. godine Parlamentu Federacije BiH revizorske izvještaje o reviziji Budžeta FBiH i korisnika Budžeta FBiH za 2014. godinu.

Komisija je zadužena da razmatra Javni izvještaj o reviziji Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, kao i izvještaje revizije o finansijskim izvještajima korisnika Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, te je u skladu sa članom 16. Poslovnika o radu, pristupila 15.12.2016. godine proceduri pripreme i razmatranju izvještaja o reviziji Budžeta FBiH i korisnika Budžeta FBiH za 2014. godinu.

Komisija je u svrhu izrade ovog izvještaja održala 5 sjednica (od toga 4 cjelodnevne sjednice posvećene javnim izjašnjenjima-saslušanjima revidiranih institucija i jedan dan razmatranja materijala zaključaka za budžetske korisnike i ovog zbirnog zaključka).

Poštujući zahtjevu proceduru izrade izvještaja, Komisija je sačinila plan i program javnih saslušanja revidiranih institucija, odredila grupe izvjestilaca prema revidiranim institucijama, obavila razgovore i postavljala pitanja predstavnicima revidiranih institucija i predstavnicima Ureda za reviziju, te provela planom predviđenu proceduru u periodu od 11.1.2016. godine do 14.1.2016. godine. Javnim izjašnjenjima-saslušanjima su se odazvali predstavnici svih pozvanih revidiranih institucija, uz napomenu da Komisija nije zadovoljna slučajevima gdje pojedine institucije tretiraju ovaj postupak manje značajnim, šaljući na javna izjašnjenja službenike nižeg ranga, propuštajući šansu da se rukovodiocima institucija otvori neposredan, suštinski javni dijalog po pitanjima javne potrošnje i racionalne upotrebe javnih resursa.

Ukupno je objavljeno 27 izvještaja revizije i isti obuhvataju finansijsko poslovanje 31 budžetskog korisnika, uključujući Izvještaj revizije za Budžet FBiH 2014. godine. Od 27 izvještaja, za 18 izvještaja je izraženo mišljenje s rezervom (tzv. uslovno mišljenje, koje podrazumijeva da se revizor nije složio ili je posumnjao u tačnost jedne ili više pozicija u finansijskom izvještaju, koje su značajne, ali ne preko razine materijalnosti koja je bitna za razumijevanje finansijskih izvještaja). Tri izvještaja su sadržavala negativno mišljenje revizora (Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Federalno ministarstvo finansija i Budžet FBiH)¹, dok je šest izvještaja sadržavalo bezuslovno ('pozitivno') mišljenje revizora.

Tokom provedbe procedure izrade konačnog izvještaja, Komisija je ostvarila saradnju sa uposlenicima Ureda za reviziju koji su prisustvovali sjednicama Komisije prema sastavu timova revizora zaduženih za tačno određene izvještaje revizije. Takođe, Komisija je imala podršku i od USAID «SGIP» projekta jačanja institucija vlasti i procesa u Bosni i Hercegovini.

Sjednicama Komisije prisustvovali su i predstavnici zainteresiranih medija, čime se nastoji postići što veća transparentnost pri radu Komisije i povećata informiranost javnosti o njenom radu.

¹ Negativno mišljenje se daje kada revizor nije u mogućnosti dati potvrdno ili uslovno mišljenje u vezi sa finansijskim izvještajima, uzimajući ih u cjelini, zbog neslaganja koje materijalno odstupaju u odnosu na prezentirano stanje u finansijskom izvještaju.

Nakon provedenih aktivnosti javnih izjašnjenja/saslušanja, Komisija je na svojoj 7. sjednici usvojila pojedinačne izvještaje za revidirane institucije (u nastavku ovog Izvještaja), a zatim u cilju eliminisanja uočenih sistemskih nepravilnosti i unaprijeđenja rada institucija Federacije BiH, Komisija predlaže Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine da usvoji sljedeće:

ZAKLJUČKE

1. Usvaja se 20 Izvještaja o obavljenoj reviziji finansijskih izvještaja korisnika Budžeta FBiH za 2014. godinu i Izvještaj o izvršenoj reviziji Budžeta FBiH za 2014. godinu.
2. Usvaja se Izvještaj Parlamentarne komisije odgovorne za reviziju broj 03/7-02-1929,1930,1931,1932/15, od 21.3.2016. godine povodom Izvještaja o obavljenoj reviziji Budžeta FBiH i korisnika Budžeta FBiH za 2014. godinu, uključujući 21 pojedinačni izvještaj za svaku instituciju zasebno, koji se smatraju sastavnim dijelom ovih zaključaka.
3. Zadužuje se Vlada FBiH da u roku od 60 dana od dana usvajanja ovih Zaključaka, dostavi Parlamentu FBiH detaljan pregled aktivnosti koje su poduzete povodom izvještaja revizije Budžeta FBiH za 2014. godinu i korisnika Budžeta.
4. U cilju jačanja kontrolnog okruženja i sistema internih kontrola, jačanja finansijske discipline i vladavine prava, zadužuje se Vlada FBiH da u roku ne dužem od 180 dana, uz pomoć Federalnog ministarstva finansija, donese «Instrukciju za uspostavu i održavanje internih kontrola» za korisnike Budžeta FBiH.
5. Da Vlada FBiH, uz podršku Federalnog ministarstva finansija, u roku ne dužem od 180 dana, pristupi izradi kombinirane liste zakona i podzakonskih propisa koji se trebaju donijeti ili dopuniti prema revizorskim preporukama datim u:
 - «Izvještaju o izvršenoj reviziji Budžeta FBiH za 2014. godinu», i
 - «Izvještaju o reviziji finansijskih izvještaja Vlade Federacije BiH za 2014. godinu»,
 - «Izvještaju o reviziji finansijskih izvještaja Federalnog ministarstva finansija za 2014. godinu».Pored popisa propisa, potrebno je izraditi programski dokument sa pregledom rokova i nosioca zadataka za period 2016. – 2017. za izradu propisa ili dopuna, te da se kao objedinjena informacija dostavi Parlamentu FBiH na razmatranje u gore navedenom roku.
6. Da Vlada FBiH, uz podršku Federalnog ministarstva finansija, da odmah pristupi izmjenama i donošenju propisa čije je usvajanje zatraženo ranijim zaključcima Komisije povodom obavljene finansijske revizije 2013. godine, za sljedeće kategorije troškova:
 - Ugovori o djelu, te ugovori za privremene i povremene poslove
 - Putni troškovi (službena putovanja)
 - Izdaci za telefonske i poštanske usluge
 - Nabavka službenih vozila
 - Izdaci za gorivo, materijal i usluge za održavanje vozila
 - Troškovi smještaja federalnih institucija
 - Ugovorene i druge posebne usluge
 - Naknade za rad u stručnim komisijama i drugim radnim tijelima
 - Izdaci za internu i eksternu reprezentaciju.
7. Da Vlada FBiH do kraja 2016. godine pokrene postupke, procedure i pristupi provedbi zakonskih i podzakonskih propisa vezanih za rješavanje neriješenih pitanja imovine, obaveza i potraživanja institucija koje su u prethodnom periodu prešle na državnu razinu (Federalno ministarstvo odbrane, Carinska uprava, OSA).

8. Da Vlada FBiH do kraja 2016. godine pokrene postupke, procedure i pristupi rješavanju pitanja neusaglašenosti propisa i provedbi presuda Ustavnog suda, koje se generalno odnose na slučajeve neusaglašenosti zakonskih propisa, uredbi, odluka i drugih provedbenih akata, što u narednom periodu može donijeti nove troškove značajne za Budžet.
9. Da Vlada FBiH da u roku ne dužem od 90 dana, zajedno sa Federalnim ministarstvom finansija podnese izvještaj Parlamentu FBiH o uspostavi kapaciteta i funkcija internih kontrola, interne revizije i budžetske inspekcije, sa priloženim programom koji obuhvata provedbu odredbi članova 79.-87. Zakona o budžetima u FBiH, te odredbi Uredbe o budžetskom nadzoru u FBiH² i drugih akata³, sa pregledom aktuelnih aktivnosti, imenima zaduženih osoba i finansijskim planom realizacije. Programom je potrebno obuhvatiti i pregled nedostajućih kadrova u Vladi FBiH i u Federalnom ministarstvu finansija.
10. Zadužuje se Vlada FBiH da prilikom dostavljanja izvještaja o dugu i zaduženju Parlamentu FBiH, dodatno dostavlja cjelovitu informaciju o utrošku sredstava odobrenih za investicione-razvojne projekte, po osnovu usvojenih Programa javnih investicija u Federaciji BiH.
11. Zadužuje se Vlada FBiH da u roku ne dužem od 90 dana prijedloge mjera znatno većeg stepena nadzora u oblasti isplata tekućih i kapitalnih grantova, osim kontrola koje su uspostavljene za transfere za boračke invalidnine, druga boračka davanja zasnovana na zakonu, invalidnine za neratne invalide, civilne žrtve rata, raseljene i izbjegle osobe, transfere socijalnog karaktera, te da u dodatnom roku od 60 dana, dostavi Parlamentu FBiH sveobuhvatnu informaciju i prijedloge mjera dogradnje kontrolnog okruženja za sve nespomenute tekuće i kapitalne transfere koje će između ostalog, obuhvatiti sljedeće mjere:
 - a) Unaprijediti sistema odlučivanja, davanja saglasnosti, odobravanja prema odredbama Zakona o sistemu državne pomoći Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 10/12);
 - b) Unaprijediti način donošenja odluka Vlade FBiH o tekućim i kapitalnim transferima u pravcu jačanja individualne odgovornosti nadležnog rukovodioca organa uprave, saglasno konceptu fiskalne odgovornosti. Odluke Vlade FBiH o tekućim i kapitalnim transferima trebaju sadržavati analize realizacije ranijih programa utroška istovrsnih transfera, sa osvrtom na preporuke Ureda za reviziju i preporuke interne revizije da se izbjegne ponavljanje ranijih grešaka.
 - c) Da Vlada FBiH svoje odluke za tekuće i kapitalne transfere bazira na sadržajima sektorskih strategija Federacije BiH. Odluke bi trebale utvrditi indikatore progresa i indikatore krajnjeg rezultata koji će omogućiti praćenje efekata realizacije transfera, te primjeniti pristup projektnog menadžmenta prilikom planiranja i odobravanja transfera. Tako će se sinhronizirati strateška opredjeljenja Federacije BiH sa praksom jednostranih tekućih i kapitalnih transfera, te pratiti implementacija sektorskih strategija koje je usvojio Parlament Federacije BiH, uključujući provedbu godišnjih programa rada i trogodišnjih projekcija obuhvaćenih Dokumentima okvirnog budžeta;
 - d) Da Vlada FBiH uspostavi formalni okvir kojim će se napustiti praksa korištenja dijela tekućih i kapitalnih transfera po klauzuli «diskrecione rezerve» rukovodilaca nadležnih organa javne uprave.
 - e) Da se planiranje i odobravanje tekućih i kapitalnih transfera vrši prema nadležnostima organa javne uprave, kako bi se izbjegla praksa da su za iste ili slične transfere zaduženi različiti organi javne uprave.
 - f) Da mjere jačanja transparentnosti i većeg pristupa javnim informacijama obuhvate kreiranje dvije baze podataka – baze svih tekućih i kapitalnih transfera, i baze primaoca tekućih i kapitalnih transfera.

² Uredba o budžetskom nadzoru u Federaciji BiH, V broj 751/2014 od 24. aprila 2014. godine

³ Strategija javne interne finansijske kontrole u FBiH; Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru FBiH, itd.

- g) Da Vlada FBiH na Web stranici javno objavljuje kriterije raspodjele tekućih i kapitalnih transfera, kao i javne objave rezultata raspodjele na krajnje korisnike, uključujući rang liste, te izvještava o utrošku sredstava transfera.
- h) Da se Parlamentu FBiH predlože zakonska rješenja kojima će se jasno, precizno odrediti postupanje nadležnih institucija u slučajevima nenamjenskog utroška transferiranih sredstava, zloupotrebe, prevare i korupcije, te definisati postupke povrata doznačenih sredstava u navedenim slučajevima.
- i) Da Vlada FBiH predloži zakonsko rješenje Parlamentu FBiH kojim će se uspostaviti obaveza svim korisnicima Budžeta FBiH da prilikom dodjele jednostranih tekućih i kapitalnih transfera obavljaju monitoring i evaluaciju i javno objavljuju rezultate monitoringa i evaluacije za transfere iz svoje nadležnosti.

12. Praćenje realizacije Zaključaka

- 12.1. Zadužuju se revidirani korisnici Budžeta FBiH da najkasnije 60 dana po usvajanju ovog izvještaja dostave pisane programe implementacije i izvještaj o realizaciji preporuka revizije i ovih zaključaka za revidiranu 2014. godinu Parlamentarnoj komisiji odgovornoj za reviziju. U istom roku, da Vlada FBiH i Federalno ministarstvo finansija dostave identični program povodom «Izvještaja o izvršenoj reviziji Budžeta FBiH za 2014. godinu».
- 12.2. Zadužuje se Parlamentarna komisija odgovorna za reviziju da aktivno prati realizaciju ovih Zaključaka, na način da vrši korespodenciju sa revidiranim korisnicima Budžeta FBiH, po potrebi organizira radne sastanke, te sjednice Komisije posvećene realizaciji preporuka revizije iz 2014. godine



ZAMJENIK PREDSDJEDNICE KOMISIJE

Kasim Mulalić, s.r.



PREDSJEDNICA KOMISIJE

Lidija Bradara, s.r.

Dostavljeno:

- Predsjedavajućim oba doma,
- Zamjenicima predsjedavajućih oba doma,
- Sekretarima oba doma,
- Pisarnici,
- a/a.

Pregled izraženih mišljenja revizora za revidirane korisnike Budžeta FBiH za 2014. godinu

Izražena pozitivna mišljenja za 2014. godinu:

1. Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica (Pozitivno mišljenje)
2. Federalna uprava policije (Pozitivno mišljenje revizora sa skretanjem pažnje)
3. Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova (Pozitivno mišljenje revizora sa skretanjem pažnje)
4. Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke (Pozitivno mišljenje revizora sa skretanjem pažnje)
5. Porezna uprava (Pozitivno mišljenje revizora sa skretanjem pažnje)
6. Federalne uprave za inspeksijske poslove (Pozitivno mišljenje revizora sa skretanjem pažnje)

Izražena mišljenja "s rezervom" (uslovna mišljenja) za 2014. godinu

1. Federalni zavod za statistiku (Mišljenje revizora s rezervom)
2. Federalno ministarstvo pravde (Mišljenje revizora s rezervom)
3. Federalno ministarstvo trgovine (Mišljenje revizora s rezervom)
4. Federalno ministarstvo zdravstva (Mišljenje revizora s rezervom)
5. Federalno ministarstvo kulture i sporta (Mišljenje revizora s rezervom)
6. Federalno ministarstvo okoliša i turizma (Mišljenje revizora s rezervom)
7. Federalno ministarstvo rada i socijalne politike (Mišljenje revizora s rezervom)
8. Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta (Mišljenje revizora s rezervom)
9. Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije (Mišljenje revizora s rezervom)
10. Predsjednik i dva Potpredsjednika FBiH (Mišljenje revizora s rezervom)
11. Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata (Mišljenje revizora s rezervom)
12. Služba za zajedničke poslove (Mišljenje revizora s rezervom)
13. Parlament FBiH (Mišljenje revizora s rezervom sa skretanjem pažnje)
14. Federalna direkcija robnih rezervi (Mišljenje revizora s rezervom sa skretanjem pažnje)
15. Vlada Federacije Bosne i Hercegovine (Mišljenje revizora s rezervom sa skretanjem pažnje)
16. Federalno ministarstvo prostornog uređenja (Mišljenje revizora s rezervom sa skretanjem pažnje)
17. Federalno ministarstvo prometa i komunikacija (Mišljenje revizora s rezervom sa skretanjem pažnje)
18. Federalna uprava civilne zaštite (Mišljenje revizora s rezervom sa skretanjem pažnje)

Izražena negativna mišljenja za 2014. godinu:

1. Federalno ministarstvo finansija (Negativno mišljenje)
2. Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (Negativno mišljenje sa skretanjem pažnje)
3. Budžet FBiH (Negativno mišljenje)

Izvor: <http://www.saifbih.ba/javni-izvj/Default.aspx?langTag=bs-BA>

PARLAMENT FBiH

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od službi Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine da se izvrši detaljna analizu sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da se pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od službi Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine da posebnu pažnju posvete jačanju sistema internih kontrola i time smanje rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da se u saradnji sa Federalnim ministarstvom finansija poduzmu aktivnosti u cilju postupanja u skladu sa Pravilnikom o utvrđivanju i načinu vođenja registra budžetskih korisnika u Federaciji BiH;
 - 3.2. Da se u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH obezbijedi da završni obračun bude ovjeren i potpisan od strane certificiranog računovođe sa važećom licencom i da se uz isti da tekstualni izvještaj i obrazloženje izvršenja budžeta i analize kako je to propisano odredbama navedenih propisa.

(Predstavnički dom)

- 3.3. Da se postojeći Pravilnik o internim kontrolama u sadržajnom dijelu dopuni u dijelu procjene rizika svih bitnih procesa iz nadležnosti Predstavničkog doma i u skladu sa istim uspostave odgovarajuće kontrolne aktivnosti.
- 3.4. Da se doneseni interni akti, koji se odnose na vođenje evidencije o prisutnosti na poslu i upotrebi i načinu korištenja službenih automobila dosljedno provode i da se vrši monitoring nad implementacijom istih kako bi se osigurala dosljedna primjena zakonskih i drugih propisa u izvršavanju poslova iz nadležnosti Predstavničkog doma.
- 3.5. Da se vrši umanjeње novčanih primanja (paušala) na ime povećanih materijalnih troškova za sve izostanke sa sjednica u skladu sa članom 8. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine izabраних dužnosnika.
- 3.6. Da se vodi evidencija prisustva na radu profesionalizovanih zastupnika i po osnovu iste vrši obračun i isplata naknada koje nemaju karakter plaće (topli obrok) u skladu sa članom 12. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine izabраних dužnosnika.
- 3.7. Da se ocjenjivanje državnih službenika i namještenika vrši u skladu sa odredbama Zakona o državnoj službi u FBiH i Pravilnika o ocjenjivanju rada državnih službenika u organima državne službe u FBiH i Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH.
- 3.8. Da se doradi Pravilnik o uvjetima i načinu korištenja putničkih automobila u Predstavničkom domu u dijelu utvrđivanja normativa potrošnje goriva po pređenom kilometru, kao i u dijelu utvrđivanja kontrole parkiranja vozila nakon radnog vremena. Također je potrebno da se vrši suštinska kontrola korištenja vozila, kao i pravilnog popunjavanja putnog naloga PN4.

- 3.9. Da se u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH vrši popis stalnih sredstava i obaveza u propisanim rokovima i usaglašavanje knjigovodstvenog stanja sa stanjem utvrđenim popisom.

(Dom naroda)

- 3.10. Da se u skladu sa Pravilnikom o internim kontrolama vršenje postojećeg nadzora u cilju identifikacije slabosti u uspostavljenom sistemu internih kontrola unaprijedi u narednom periodu u cilju dosljedne provedbe donesenih akata i primjene zakonskih propisa u izvršavanju poslova iz nadležnosti Doma naroda.
- 3.11. Da se vodi adekvatna evidencija prisustva na radu profesionalizovanih zastupnika i po osnovu iste vrši obračun i isplata naknada koje nemaju karakter plaće (topli obrok) u skladu sa članom 12. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine izabраних dužnosnika.
- 3.12. Da se doradi Odluka o uvjetima i načinu korištenja putničkih automobila u Domu naroda u dijelu utvrđivanja i praćenja potrošnje goriva po pređenom kilometru, utvrđivanja kontrole parkiranja vozila nakon radnog vremena, korištenja vozila kao i pravilnog popunjavanja putnog naloga PN4.
- 3.13. Da se u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH vrši popis stalnih sredstava i obaveza u propisanom roku i usaglašavanje knjigovodstvenog stanja sa stanjem utvrđenim popisom.

(Zajedničke službe Parlamenta FBiH)

- 3.14. Da se u skladu sa Pravilnikom o internim kontrolama vrši nadzor u cilju identifikacije slabosti u uspostavljenom sistemu internih kontrola.
- 3.15. Da se doneseni interni akti dosljedno provode i da se vrši monitoring nad implementacijom istih kako bi se osigurala dosljedna primjena zakonskih i drugih propisa u izvršavanju poslova iz nadležnosti Zajedničke službe.
- 3.16. Da se ocjenjivanje državnih službenika i namještenika vrši u skladu sa odredbama Zakona o državnoj službi u FBiH i Pravilnika o ocjenjivanju rada državnih službenika u organima državne službe u FBiH i Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH.
- 3.17. Da se u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH vrši popis stalnih sredstava i obaveza u propisanom roku i usaglašavanje knjigovodstvenog stanja sa stanjem utvrđenim popisom.

URED PREDsjedNIKA I DVA POTPREDsjedNIKA FBiH

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Ureda Predsjednika i dva Potpredsjednika FBiH za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Ureda Predsjednika i dva Potpredsjednika FBiH da izvrši detaljnu analizu sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Ureda Predsjednika i dva Potpredsjednika FBiH da posebnu pažnju posvete jačanju sistema internih kontrola i time smanje rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Ureda Predsjednika i dva Potpredsjednika FBiH da prema svojoj nadležnosti i sadržaju revizorskog izvještaja i ovih zaključaka, izvrše sljedeće:
 - 3.1. Da se u skladu sa izvršenom registracijom ureda Predsjednika i dva potpredsjednika FBiH, kao jednog organa izvršne vlasti, uredi unutrašnja organizaciju i sistematizacija radnih mjesta i na osnovu iste sačinjavaju finansijski izvještaji koji će potvrđivati pravnu i finansijsku cjelinu ureda Predsjednika i dva potpredsjednika FBiH kao jednog pravnog lica.
 - 3.2. Da se poduzmu mjere i aktivnosti u skladu sa datim preporukama u Izvještaju o internoj reviziji u Uredu predsjednika i dva potpredsjednika FBiH za 2014. godinu u cilju otklanjanja uočenih propusta i nepravilnosti.

(Ured Predsjednika FBiH 1101)

- 3.3. Da se poboljša funkcionisanje sistema internih kontrola putem uspostave efikasnijeg suštinskog nadzora nad implementacijom internih akata a u cilju dosljedne primjene zakona i ostalih propisa, čime bi se onemogućila pojava grešaka, a za dio internih akata Ureda predsjednika FBiH koji nisu usklađeni sa važećim zakonskim i ostalim propisima, da se poduzmu aktivnosti na usklađivanju.
- 3.4. Da se u skladu sa članovima 57. i 76. Zakona o budžetima u FBiH i članovima 4. i 16. Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH svi rashodi i izdaci priznaju i iskazuju na odgovarajućim pozicijama u onom periodu kada je obaveza i nastala.
- 3.5. Da se uz godišnje finansijske izvještaje sačine i nadležnim institucijama dostave Analize i tekstualni izvještaj u skladu sa članom 30., 31. i 32. Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.
- 3.6. Da se u skladu sa zakonskim propisima zaključuju ugovori o djelu za tačno definisane poslove koje treba uraditi u određene vrijeme, a da se istim obuhvata izvršenje onih poslova koji u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji nisu utvrđeni kao redovni poslovi i zadaci zaposlenih Ministarstva. Obračun i isplatu obaveza po osnovu zaključenih ugovora o djelu treba vršiti nakon prihvatanja dostavljenih izvještaja od strane ovlaštene osobe čime se potvrđuje da su izvršeni ugovoreni poslovi.
- 3.7. Da se osigura dosljedna primjena Pravilnika o reprezentaciji i poklonima u Uredu predsjednika FBiH s ciljem namjenskog trošenja sredstava reprezentacije i javnih sredstava.
- 3.8. Da se korištenje službenih vozila vrši u skladu sa Pravilnikom o uslovima, načinu korištenja i nabavi službenih putničkih automobila Ureda predsjednika FBiH, a posebno u smislu korištenja vozila samo za službene potrebe, kao i da se vrši evidentiranje korištenja i parkiranja vozila poslije radnog vremena.

- Obrazac za korištenje službenog automobila, PN-4 treba popunjavati u skladu sa Pravilnikom o obaveznom sadržaju i načinu popunjavanja obrasca putnog naloga.
- 3.9. Da se Odlukom o načinu i kriterijima raspodjele sredstava tekućih transfera utvrdi način raspodjele kojim se osigurava transparentnost u dodjeli sredstava, kao i jasni i primjenjivi kriteriji za vrednovanje pristiglih zahtjeva, kao i da se izvršava obaveza izvještavanja sa dokumentacijom kojom se dokazuje utrošak sredstava za predviđene namjene.
 - 3.10. Da se blagajničko poslovanje obavlja u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i Uputstvom o blagajničkom poslovanju i u visini dozvoljenog blagajničkog maksimuma.
 - 3.11. Da se poduzmu aktivnosti na uspostavi pomoćne evidencije stalnih sredstava i sitnog inventara u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.
 - 3.12. Da se vrši stvarni popis stalnih sredstava, sitnog inventara, obaveza, potraživanja i novčanih sredstava i uskladi stanje u knjigovodstvu sa stanjem utvrđenim popisom u skladu sa zakonskim, podzakonskim i internim propisima, koji regulišu ovu oblast.
 - 3.13. Da se poduzmu aktivnosti na rješavanju statusa opreme evidentirane na poziciji van upotrebe.
 - 3.14. Da se nastavi sa aktivnostima kako bi se u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH izvršilo evidentiranje obaveza po pravomoćnim sudskim presudama – izvršnim sudskim rješenjima u Glavnoj knjizi Trezora na odgovarajućim pozicijama u cilju istinitog i tačnog iskazivanja obaveza i realnog planiranja njihovog izvršenja.
 - 3.15. Da se postupci javnih nabavki provode u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH, podzakonskim i internim aktima i da se poduzmu aktivnosti na praćenju realizacije zaključenih ugovora u skladu sa ponudama koje su sastavni dio istih.

(Ured Potpredsjednika FBiH 1102)

- 3.16. Da se poboljša funkcionisanje sistema internih kontrola putem uspostave efikasnijeg i suštinskog nadzora nad implementacijom internih akata, a u cilju dosljedne primjene zakona i ostalih propisa kojim bi se onemogućila pojava greški u dijelu internih akata Ureda potpredsjednika FBiH koji nisu usklađeni sa važećim zakonskim i ostalim propisima te poduzeti aktivnosti na usklađivanju.
- 3.17. Da se izvrši uvid u dokumentaciju vezanu za isplatu troškova reprezentacije, preispita opravdanost iskazanih troškova interne i eksterne reprezentacije, te u skladu sa konstatovanim, da se poduzmu adekvatne aktivnosti.
- 3.18. Da se izvrši uvid u dokumentaciju vezanu za evidentiranje izdataka dizel goriva i benzina, utvrdi osnovanost isplate istih, te u skladu sa konstatovanim, poduzmu odgovarajuće mjere i aktivnosti.
- 3.19. Da se vrši nabavka goriva kod dobavljača sa kojim je zaključen ugovor o isporuci naftnih derivata u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.
- 3.20. Da se Odlukom o načinu i kriterijima raspodjele sredstava tekućih transfera utvrdi način raspodjele kojim se osigurava transparentnost u dodjeli sredstava, kao i jasni i primjenjivi kriteriji za vrednovanje pristiglih zahtjeva, te utvrdi

- obaveza izvještavanja sa dokumentacijom kojom se dokazuje utrošak sredstava za predviđene namjene.
- 3.21. Da se blagajničko poslovanje obavlja u skladu sa Uputstvom o blagajničkom poslovanju i visini dozvoljenog blagajničkog maksimuma.
 - 3.22. Da se poduzmu aktivnosti na uspostavi pomoćne evidencije stalnih sredstava i sitnog inventara u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.
 - 3.23. Da se vrši stvarni popis stalnih sredstava, sitnog inventara, auto guma, obaveza, potraživanja i novčanih sredstava i uskladi stanje u knjigovodstvu sa stanjem utvrđenim popisom u skladu sa zakonskim, podzakonskim i internim propisima, koji regulišu ovu oblast.
 - 3.24. Da se poduzmu aktivnosti na utvrđivanju odgovornosti zaposlenika za uništena stalna sredstva koja su rashodovana, a koja su imala značajnu neotpisanu vrijednost i da se rashodovanje sitnog inventara vrši u skladu sa važećim propisima.
 - 3.25. Da se nastave aktivnosti kako bi se u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Uredbi o računovodstvu budžeta u FBiH izvršilo evidentiranje obaveza po pravomoćnim sudskim presudama – izvršnim sudskim rješenjima u Glavnoj knjizi Trezora na odgovarajućim pozicijama u cilju istinitog i tačnog iskazivanja obaveza i realnog planiranja njihovog izvršenja.
 - 3.26. Da se postupci javnih nabavki provode u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH, podzakonskim i internim aktima, kao i poduzeti aktivnosti na praćenju realizacije zaključenih ugovora u skladu sa ponudama koje su sastavni dio istih.

(Ured Potpredsjednika FBiH 1103)

- 3.27. Da se poduzmu aktivnosti na donošenju izmjena i dopuna dijela internih akata Ureda Potpredsjednika FBiH u skladu sa zakonskim i ostalim propisima i dosljedno provedu isti u cilju uspostave funkcionalnog sistema internih kontrola.
- 3.28. Da se u skladu sa članovima 57. i 76. Zakona o budžetima u FBiH i članovima 4. i 16. Uredbe o računovodstvu u FBiH svi rashodi i izdaci priznaju i iskazuju na odgovarajućim pozicijama u onom periodu kada je obaveza i nastala.
- 3.29. Da se uz godišnje finansijske izvještaje sačinjavaju i nadležnim institucijama dostavljaju Analize, tekstualni izvještaj u skladu sa članom 30., 31. i 32. Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.
- 3.30. Da se osigura suštinska kontrola korištenja službenih putničkih automobila, pravilno i u potpunosti popunjava obrazac putnog naloga za vozilo (PN-4), putem kojeg će se pratiti vrijeme korištenja vozila, relacija kretanja, pređena kilometraža, utrošeno gorivo i sačinjavaju izvještaji u skladu sa internim aktima.
- 3.31. Da se održavanje službenih putničkih automobila vrši kod odabranog dobavljača u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.
- 3.32. Da se «Odlukom o načinu i kriterijima raspodjele sredstava tekućih transfera» utvrdi način raspodjele kojim se osigurava transparentnost u dodjeli sredstava, kao i jasni, primjenjivi kriteriji za vrednovanje pristiglih zahtjeva i obaveza izvještavanja sa dokumentacijom kojom se dokazuje utrošak sredstava za predviđene namjene.
- 3.33. Da se nastavi sa aktivnostima kako bi se u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH izvršilo evidentiranje obaveza po pravomoćnim sudskim presudama – izvršnim sudskim rješenjima u

Glavnoj knjizi Trezora na odgovarajućim pozicijama u cilju istinitog i tačnog iskazivanja obaveza i realnog planiranja njihovog izvršenja.

- 3.34. Da se poduzmu aktivnosti na uspostavi pomoćne evidencije stalnih sredstava i sitnog inventara u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.
- 3.35. Da se vrši stvarni popis stalnih sredstava, sitnog inventara, obaveza, potraživanja i novčanih sredstava i uskladi stanje u knjigovodstvu sa stanjem utvrđenim popisom u skladu sa zakonskim, podzakonskim i internim propisima koji regulišu ovu oblast.
- 3.36. Da se postupci javnih nabavki provode u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH, podzakonskim i internim aktima.
- 3.37. Da se poduzmu aktivnosti na praćenju realizacije zaključenih ugovora u skladu sa ponudama koje su sastavni dio istih.

VLADA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Vlade Federacije Bosne i Hercegovine za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Vlade Federacije Bosne i Hercegovine da izvrši detaljnu analizu sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Vlade Federacije Bosne i Hercegovine da posebnu pažnju posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Vlade Federacije Bosne i Hercegovine da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da se sredstva Tekuće rezerve planiraju u skladu sa propisanom namjenom i ista koriste samo za podmirivanje hitnih i nepredviđenih izdataka koje prilikom planiranja budžeta nije bilo moguće predvidjeti, kako je to propisano odredbama Zakona o budžetima u FBiH i Zakona o izvršavanju budžeta FBiH za 2014. godinu.
 - 3.2. Da se poštuju odredbe Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor u dijelu knjigovodstvenog evidentiranja stalnih sredstava, obračuna amortizacije, rashodovanja, popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem.
 - 3.3. Da se preispita opravdanost donesene Uredbe Vlade FBiH o načinu obrazovanja i visini naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe, akata o imenovanju radnih tijela i isplata naknada za rad u komisijama članova Vlade FBiH i drugih zaposlenika, u cilju ukidanja istih ili usklađivanja sa odredbama Zakona o porezu na dohodak.
 - 3.4. Da se osigura dosljedna primjena Poslovnika o radu Vlade FBiH, posebno u dijelu koji se odnosi na pripremanje sjednica Vlade i članove 25 do 34 Poslovnika i izvještavanje propisano članom 13.
 - 3.5. Da se akti o imenovanju radnih tijela i komisija usklade sa odredbama Uredbe o načinu obrazovanja i visini naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe, posebno u dijelu propisanih podataka koje ista treba da sadrže, te osigurati da radna tijela i komisije poštuju odredbe navedene Uredbe, rokove i druge obaveze utvrđene aktom o osnivanju.
 - 3.6. Da se programi utroška sredstava tekućih i kapitalnih transfera donose na osnovu prethodno izvršene suštinske analize svih elemenata programa utroška sredstava, a posebno kriterija za raspodjelu sredstava, koji moraju biti odgovarajući za date programe utroška sredstava i prilagođeni namjeni svakog programa, te mjerljivi i dovoljno razrađeni kako bi poslužili za odabir projekata i programa za sufinansiranje.
 - 3.7. Da se sredstva rezerve ili interventna sredstva ne mogu planirati programima utroška sredstava tekućih i kapitalnih transfera.
 - 3.8. Da se sredstva tekućih transfera neprofitnim organizacijama odobravaju nakon što su budžetski korisnici prethodno utvrdili izvore finansiranja istih, odgovarajuće kriterije i iznos sredstava za raspodjelu, kao i namjenu korištenja sredstava odobrenih iz Budžeta FBiH.

- 3.9. Da se jasno definira način izvještavanja o utrošku sredstava transfera i naloži obaveza utvrđivanja procjene efekata koji su postignuti utrošenim sredstvima transfera prethodne godine, a od kojih će zavisiti visina i namjena sredstava koja se planiraju za narednu godinu.
- 3.10. Da se odluke Vlade FBiH o izdvajanju sredstava transfera donose u skladu sa odredbama Zakona o izvršavanju budžeta FBiH.
- 3.11. Da se nastavi sa aktivnostima na konačnom rješavanju spornih odnosa i pribavljanju vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije za nepokretnosti iskazane u finansijskim izvještajima Službe za zajedničke poslove organa i tijela FBiH.
- 3.12. Da se intenziviraju aktivnosti neophodne u cilju usvajanja Zakona o državnoj imovini na nivou BiH.
- 3.13. Da se poduzmu odgovarajuće radnje u cilju okončanja postupka dobivanja urbanističke saglasnosti i građevinske dozvole, vezano za kupovinu zgrade hotela „Hercegovina“ i izgradnju objekata za smještaj federalnih ministarstava u Mostaru.
- 3.14. Da se utvrdi rok za okončanje aktivnosti koje se odnose na preuzimanje i raspored nepokretne i pokretne imovine, zakonski regulišu nadležnosti obavljanja poslova iz oblasti vojnih evidencija i utvrđivanje tačnog iznosa duga, zaduženja i ostalih obaveza prijašnjeg Federalnog ministarstva odbrane i Vojske Federacije BiH.
- 3.15. Da se sačini detaljan pregled plana postupanja po preporukama datim u Izvještaju o reviziji finansijskih izvještaja FMO i VF za 2005. godinu i isti dostavi Uredu za reviziju institucija u FBiH do 01.12 2016. godine.
- 3.16. Da se prilikom svakog donošenja Zakona o izvršenju budžeta FBiH, poduzmu aktivnosti da isti bude u potpunosti usklađen sa odredbama Zakona o finansiranju političkih stranaka.
- 3.17. Da se sredstva koja se odobravaju putem tekućih transfera planiraju na pozicijama budžetskih korisnika u skladu sa nadležnostima istih, kako je to utvrđeno zakonskim propisima, uz napomenu da sredstva za istu namjenu ne mogu biti planirana na pozicijama dva ili više budžetskih korisnika.
- 3.18. Da se prilikom upućivanja na službena putovanja u inostranstvo postupa u skladu sa Zaključkom Vlade FBiH od 20.10.2011. godine, u dijelu pribavljanja dokumentacije kojom se dokazuje osnov i razlozi za upućivanje na službeno putovanje.
- 3.19. Da se izvrše izmjene i dopune internih akata u cilju usklađivanja istih sa zakonskim propisima, te isti dosljedno primjenjuju.

BUDŽET FBiH

Nakon provedenog postupka obrade izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji Budžeta FBiH za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Vlade FBiH i Ministarstva finansija FBiH da se izvrši detaljna analizu sadržaja revizorskog izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji Budžeta FBiH za 2014. godinu, te da se pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Vlade FBiH i Ministarstva finansija FBiH da se posebna pažnja posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Vlade FBiH i Ministarstva finansija FBiH da prema svojim nadležnostima i sadržaju ovih zaključaka, izvrše sljedeće:
 - 3.1. Da Vlada FBiH, u skladu sa nadležnostima, nastavi sa aktivnostima unaprijeđenja rada i organizacije federalnih ministarstava i drugih tijela federalne uprave, u cilju uspostavljanja optimalnog broja uposlenih za obavljanje poslova iz nadležnosti istih i što efikasnijeg rada javne uprave.
 - 3.2. Da Vlada FBiH i Ministarstvo finansija, u okviru svojih nadležnosti, poduzmu aktivnosti na provedbi Strategije javne interne finansijske kontrole u FBiH i Zakona o internoj reviziji u javnom sektoru FBiH u dijelu uspostavljanja odgovarajućeg sistema finansijskog upravljanja i kontrola kao i interne revizije i funkcionalne Centralne harmonizacijske jedinice.
 - 3.3. Da Vlada FBiH nadzire aktivnost Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva na uspostavi interne kontrole u dijelu provođenja suštinske kontrole dokumentacije koju unosi kao obaveze u Glavnu knjigu trezora, kao i za donošenje internih procedura za obavljanje kontrole na terenu i uspostave adekvatnog nadzora i kontrole nad cjelokupnim procesom raspodjele novčanih sredstava podrški.
 - 3.4. Da Vlada FBiH i Ministarstvo finansija, u okviru svojih nadležnosti nadziru procese pripreme i izrade budžeta, kao i izvršenja i izvještavanja kod svih korisnika Budžeta FBiH, te nadziru dosljedno pridržavanje odredbi Zakona o budžetima u FBiH, Zakona o izvršenju budžeta FBiH za izvještajnu godinu i Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
 - 3.5. Da se u skladu sa važećom zakonskom regulativom osigura prikupljanje, evidentiranje, planiranje i raspodjelu prihoda koje u Budžetu FBiH ostvaruju budžetski korisnici po posebnim propisima i neutrošena namjenska sredstva na kraju godine preknjižiti na kratkoročna vremenska razgraničenja, kako je to važećim propisima i regulisano.
 - 3.6. Da se za ugostiteljske usluge uspostavi knjigovodstvo prema važećim zakonskim propisima za ugostiteljsku djelatnost i iste te usluge pružaju u skladu sa odredbama Uredbe o Službi za zajedničke poslove organa i tijela FBiH, uz odgovarajuću analizu ostvarenih prihoda i rashoda po osnovu obavljanja djelatnosti ugostiteljstva sa mjerama na optimalizaciji troškova poslovanja.
 - 3.7. Da se pravilnici o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika Uprave civilne zaštite usklade sa važećim zakonskim i drugim propisima i da se imenovanje savjetnika vrši u skladu sa zakonskim, podzakonskim aktima i internim propisima koji regulišu navedeno.
 - 3.8. Da se obračun i isplata izdataka za materijal i usluge (službena putovanja, korištenje službenih automobila, izdaci za tekuće održavanje, ugovori o djelu, izdaci za komisije, zakup, korištenje službenih telefona i mobitela,

- reprezentacija) vrši u skladu sa važećom zakonskom regulativom i internim propisima.
- 3.9. Da se sredstva za provođenje revizije iz oblasti boračko-invalidske zaštite u FBiH ubuduće planiraju i realiziraju na osnovu stvarnih potreba po vrsti i iznosu izdataka, te da se evidentiraju na propisanim pozicijama u skladu sa Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH.
 - 3.10. Da se imenovanje revizorskih timova za kontrole iz oblasti boračko-invalidske zaštite u FBiH ubuduće vrši u skladu sa Zakonom o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti boračko-invalidske zaštite, a obračun i isplata novčanih naknada revizorskim timovima vrši samo za predmete za koje je postupak kontrole okončan.
 - 3.11. Da se dosljedno provode odredbe zaključenog ugovora između Ministarstva za pitanje boraca i invalida odbrambenoga - oslobodilačkoga rata i Instituta za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja, posebno u dijelu izvršenja obaveze u ugovorenom roku i blagovremenog rješavanja statusa korisnika prava, kako bi se obaveze iskazale na teret budžeta tekuće godine u skladu sa zakonskim i drugim propisima.
 - 3.12. Da se uspostavi evidencija korisnika penzija koje u skladu sa zakonskim i ostalim propisima isplaćuje Federalni zavod za penzijsko i invalidsko osiguranje, a za koje se sredstva osiguravaju u Budžetu FBiH.
 - 3.13. Da se dosljedno provode odredbe Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom, te odredbe Uputstva o načinu isplate novčanih primanja civilnih žrtava rata, kao i načinu vođenja evidencija o korisnicima prava, u dijelu nadzora nad zakonskim korištenjem prava, te da se izvrši povrat neosnovano isplaćenih sredstava korisnicima kojima je prestalo pravo.
 - 3.14. Da se nastavi sa aktivnostima na usklađivanju zakonskih odredbi u pogledu finansiranja federalnog fonda solidarnosti, a odobrena sredstva doznače Zavodu zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH za godinu kada je Budžet FBiH i donesen.
 - 3.15. Da se finansiranje nižih nivoa vlasti odobrava samo ukoliko postoji zakonski osnov, te da se pri tome utvrdi namjena sredstava, prati utrošak i vrši kontrola.
 - 3.16. Da Vlada FBiH i Ministarstvo finansija, u okviru svojih nadležnosti nadziru sve budžetske korisnike da isti u okviru nadležnosti i ovlaštenja datih zakonskim i drugim propisima, tekuće i kapitalne transfere (pojedincima, neprofitnim organizacijama, javnim i privatnim preduzećima) planiraju, odobravaju i izvršavaju u skladu sa zakonskim osnovom, utvrđenim mjerljivim kriterijima dodjeljuju za propisane namjene, uz osiguranje kontrole i nadzora u utvrđenim rokovima nad namjenskim utroškom doznačenih sredstava.
 - 3.17. Da se preispita opravdanost planiranja i realizacije interventnih ili sredstva rezerve, programima utroška sredstava transfera, u cilju ukidanja istih.
 - 3.18. Da se preispita opravdanost daljeg izdvajanja sredstava za radove na lokalitetima Počitelj, Jajce i Trebižat, jer ne postoji zakonski osnov za finansiranje istih, te poduzmu aktivnosti kako bi se izvršena ulaganja na navedenim lokacijama prenijela na postojeće upravljačke strukture na području tih lokaliteta.
 - 3.19. Da Vlada FBiH i Ministarstvo finansija, u okviru svojih nadležnosti osiguraju da se preventivno normira i u slučajevima nenamjenskog utroška transferiranih sredstava obezbijedi izvršenje povrata doznačenih sredstava za tekuće i kapitalne transfere.

- 3.20. Da se osigura provedba Zakona o pravima boraca i članova njihovih porodica od strane nižih nivoa vlasti u dijelu postupanja po aktima Ministarstva i nadzora nad provođenjem navedenog zakona, a obračun i isplata naknada korisnicima po osnovu boračko–invalidske zaštite i ratnih priznanja i odlikovanja vrši u okviru glavne baze podataka i iskazuje na likvidacionim kartonima korisnika prava. Također, da se utvrdi tačan iznos obaveza po osnovu razlike invalidnine za period od 01.01. do 31.07.2009. godine i isti isplati korisnicima prava.
- 3.21. Da se osigura da svi potpisnici Sporazuma o udruživanju sredstava za podršku procesa povratka za 2009. i 2010. godinu, koji se realizuje putem Fonda za povratak BiH, izvrše preuzete obaveze, a u slučaju neizmirenja istih, da se preispita opravdanost daljeg ulaganja budžetskih sredstava, obzirom da se sredstva Fonda za povratak ulažu na cijelom području BiH.
- 3.22. Da se poseban namjenski transakcijski račun za implementaciju Programa deminiranja, koji se vodi u Upravi za civilnu zaštitu, iskaže u skladu sa zakonskim propisima, u okviru Glavne knjige trezora.
- 3.23. Da se utvrde maksimalne poticajne količine, u skladu sa važećim zakonskim propisima, a poticajne cijene za animalnu i biljnu proizvodnju odrede i da se korekcija istih vrši na osnovu prethodno izvršenih analiza, utvrđenih kriterija i raspoloživih sredstava.
- 3.24. Da se putem neposrednog uvida na terenu, vrši kontrola preostalih neobrađenih zahtjeva po osnovu Programa utroška sredstava poticaja za poljoprivredu za 2012. godinu i prema utvrđenom da se isti riješe.
- 3.25. Da se preispita opravdanost oslobađanja plaćanja putničke takse za JP „Aerodrom Mostar“ doo i „Aerodrom Tuzla“ doo kao i doznake subvencija navedenim preduzećima, imajući u vidu da FBiH nema vlasničkog udjela u istim.
- 3.26. Da se izvrši uvid u cjelokupnu dokumentaciju vezanu za plasman sredstava u Protuvrijednosni fond (Japanski grant – 2 KR) i izvrši knjiženje i evidentiranje sredstava u skladu sa utvrđenom namjenom.
- 3.27. Da se poštuju odredbe Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor i na poziciji kapitalnih transfera iskažu samo sredstva koja predstavljaju nepovratna davanja u svrhu nabavke kapitalne (dugotrajne, stalne) imovine i kapitalnih ulaganja koja predstavljaju kapitalno sredstvo nekog drugog pravnog lica.
- 3.28. Da se efikasno realizuju kreditna sredstva i okonča postupak dodjele kredita po programima utroška sredstava za 2014. godinu.
- 3.29. Da se odluke Vlade FBiH o odobravanju sredstava Tekuće rezerve Vlade FBiH donose u skladu sa odredbama Zakona o budžetima u FBiH i Zakona o izvršavanju budžeta FBiH za 2014. godinu, i to samo za podmirivanje hitnih i nepredviđenih izdataka, koje prilikom planiranja Budžeta FBiH nije moguće predvidjeti.
- 3.30. Da se poštuju važeći zakonski propisi vezani za razvojno–investicijske projekte, a izvještaji o utrošku sredstava sačinjavaju na način koji omogućava praćenje planiranih i realiziranih veličina, uz adekvatnu analizu realizacije projekata, te da se isti dostavi nadležnim organima i institucijama na postupanje.
- 3.31. Da Ministarstvo finansija inicira aktivnosti na provedbi odluka Vlade FBiH i ostalih propisa u dijelu obavljanja poslova vezano za planiranje, evidentiranje, izvještavanje i plaćanje obaveza po osnovu uplata posebne takse za izmirenje duga za isporuku prirodnoga gasa u periodu od 1992 – 1995. godina.

- 3.32. Da se poduzmu propisane aktivnosti i zakonom utvrđene mjere u cilju naplate potraživanja od krajnjih korisnika kredita, a evidentiranje istih izvršiti u skladu sa odredbama Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor.
- 3.33. Da se utvrdi tačan iznos duga, zaduženja i ostalih obaveza, kao i potraživanja prijašnjeg Federalnog ministarstva obrane, Vojske Federacije BiH i Obavještajno - sigurnosne službe FBiH, te da se isti iskažu, kao i riješi status poslovnih prostora preuzetih od Prijašnjeg Federalnog ministarstva obrane i VF.
- 3.34. Da se u glavnoj knjizi trezora iskažu potraživanja po osnovu utvrđene obaveze povrata poticaja za ruralni razvoj.
- 3.35. Da se rashodi iskazuju na poziciji kratkoročnih razgraničenja, u skladu sa odredbama Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor.
- 3.36. Da se obaveze po osnovu pravosnažnih sudskih presuda i izvršnih rješenja koje, prema prezentiranim podacima na dan 31.12.2014. godine, iznose 46.071.775 KM i obaveze po osnovu poticaja u poljoprivredi u iznosu od 45.559.144 KM evidentiraju u glavnoj knjizi Trezora.
- 3.37. Da Ministarstvo zdravstva u saradnji sa Ministarstvom finansija poduzme aktivnosti u cilju rješavanja spornog dijela transfera za proces vakcinacije u iznosu od 993.000 KM u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i ostalim važećim zakonskim i drugim propisima.
- 3.38. Da se izvrši usaglašavanje stanja na kontima glavnih kategorija 16 i 36 (Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama), te da se evidentiranje na istim vrši u skladu sa Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i trezor.
- 3.39. Da se knjiženje pozitivnih i negativnih kursnih razlika sadržanih u otplatama anuiteta po vanjskom dugu vrši u skladu sa odredbama Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezora i Uputstva o planiranju i računovodstvenom evidentiranju vanjskog duga FBiH u glavnoj knjizi trezora.
- 3.40. Da se poduzmu aktivnosti u cilju zaključenja supsidijarnih ugovora između BiH i FBiH, kao i FBiH i krajnjih korisnika, kako bi se zaduženje i knjigovodstveno evidentiranje izvršilo u skladu sa propisima.
- 3.41. Da se na osnovu uplaćenih sredstava od Razvojne banke FBiH iskažu primici, te da se u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH poduzmu aktivnosti primjene odredbi zaključenih ugovora o komisionim poslovima sa Razvojnou bankom FBiH, a raspodjela prikupljenih sredstava vrši u skladu sa važećim propisima.
- 3.42. Da se sa Federalnim pravobranilaštvom osigura protok informacija o pravosnažnim sudskim presudama za ratna potraživanja, utvrde realne obaveze i tačan iznos obveznica po istim, te sačini detaljna Informacija za Vladu FBiH sa prijedlogom mjera i implementacije Akcionog plana za izmirenje pravosnažnih sudskih presuda i statusom navedenih obveznica.
- 3.43. Da se izvrši usaglašavanje izvora stalnih sredstava i sadašnje vrijednosti stalnih sredstava, kao i usaglašavanje ostalih izvora sredstava sa dugoročnim plasmanima.
- 3.44. Da se popis imovine, obaveza i potraživanja izvrši blagovremeno i sveobuhvatno, te uskladi knjigovodstveno stanje sa stanjem utvrđenim popisom, kako je to Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Uredbom o

računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH propisano.

- 3.45. Da budžetski korisnici, Ministarstvo finansija i Pravobranilaštvo izvrše usaglašavanje obaveza i potraživanja po pravosnažnim sudskim presudama i izvršnim rješenjima i iskazivanje istih u finansijskim izvještajima, a sve u cilju istinitog i fer iskazivanja u finansijskim izvještajima.
- 3.46. Da se utvrdi rok za okončanje aktivnosti koje se odnose na preuzimanje i raspored nepokretne i pokretne imovine, zakonsko regulisanje nadležnosti obavljanja poslova iz oblasti vojnih evidencija i utvrdi tačan iznosa duga, zaduženja i ostalih obaveza prijašnjeg Federalnog ministarstva odbrane i Vojske Federacije BiH.
- 3.47. Da se sačini pregled plana postupanja po preporukama datim u Izvještaju o reviziji finansijskih izvještaja FMO i VF za 2005. godinu i isti dostavi Uredu za reviziju institucija u FBiH do 01.12 2016. godine.

SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE ORGANA I TIJELA FBiH

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Službe za zajedničke poslove organa i tijela FBiH za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Službe za zajedničke poslove organa i tijela FBiH da izvrši detaljnu analizu sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Službe za zajedničke poslove organa i tijela FBiH da posebnu pažnju posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Službe za zajedničke poslove organa i tijela FBiH da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da se u Glavnoj knjizi riznice i finansijskim izvješćima iskazuju stalna sredstva sukladno Zakonu o računovodstvu i reviziji u FBiH, Zakonu o proračunima u FBiH i Uredbi o računovodstvu proračuna u FBiH, tj. na osnovu vjerodostojnih knjigovodstvenih isprava.
 - 3.2. Da se sukladno nadležnostima Službe i u suradnji sa Vladom FBiH i ostalim nadležnim institucijama poduzmu aktivnosti na rješavanju pitanja preuzetih stanova od Prijašnjeg FMO-a i provođenja Akcionih planova za sprovođenje generalnih mjera radi prevencije povreda utvrđenih presudama Evropskog suda za ljudska prava u Strazburu.
 - 3.3. Da se u suradnji sa Federalnim pravobraniteljstvom, utvrdi status svih predmeta, odnosno pokrenutih tužbi od strane Prijašnjeg FMO-a i/ili Službe za zajedničke poslove organa i tijela FBiH protiv zakupaca poslovnih prostora Prijašnjeg FMO-a i drugih bespravnih korisnika, te na temelju konstatiranog predloži Vladi FBiH systemske mjere u cilju reguliranja statusa spornih korisnika, naplate dugovanja u Proračun FBiH i ulaska u posjed istih od strane Službe.
 - 3.4. Da se nastavi sa aktivnostima na preuzimanju imovine Prijašnjeg Federalnog ministarstva obrane i u suradnji sa Vladom FBiH i drugim relevantnim institucijama poduzmu aktivnosti, kako bi se riješila problematika vezana za preuzete nekretnine i pokretnu imovinu.
 - 3.5. Da se poduzmu aktivnosti za blagovremenu i potpunu realizaciju zaključaka Vlade FBiH vezano za raspodjelu, procjenu i prodaju dijela pokretne imovine Prijašnjeg Federalnog ministarstva obrane.
 - 3.6. Da se otklone nedostaci u implementaciji registra nekretnina, kao i greške u funkcioniranju softverske aplikacije, osiguraju adekvatni preduvjeti za funkcioniranje registra u dijelu kapaciteta i performansi hardvera na kojem se softver izvršava, ubrza unos podataka u registar osiguranjem resursa i izradom plana unosa.
 - 3.7. Da se izvrši dogradnja IT infrastrukture Službe samostalno ili u suradnji sa drugim federalnim institucijama smještenim na istoj lokaciji i uz osiguranje adekvatne interne IT podrške vlastitim resursima.
 - 3.8. Da se uspostavi registar preuzete imovine Prijašnjeg FMO-a koji će sadržavati sve opće podatke (adresa, datum preuzimanja, kvadratura, namjena, stanje nekretnine, status nekretnine, podaci o korisniku zakupa i drugi relevantni podaci) o cjelokupnoj preuzetoj imovini Prijašnjeg FMO-a.
 - 3.9. Da se nastavi sa aktivnostima obezbjeđenja relevantne dokumentacije kojom bi se utvrdilo pravo vlasništva nad preuzetim nekretninama Zavoda za platni

- promet FBiH u likvidaciji, i koja bi predstavljala vjerodostojne knjigovodstvene isprave za uknjižavanje istih u poslovne knjige.
- 3.10. Da se za obavljanje ugostiteljske djelatnosti uspostavi knjigovodstvo prema zakonskim propisima i da se u potpunosti postupa sukladno Napatku o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru jedinog računa riznice.
 - 3.11. Da se sačini odgovarajuća analiza ostvarenih prihoda i rashoda temeljem obavljanja djelatnosti ugostiteljstva, a koja bi sadržavala i potrebne mjere i aktivnosti na optimaliziranju troškova i uspostavljanje djelatnosti ugostiteljstva koja bi ostvarivala uspješno poslovanje.
 - 3.12. Da Služba i Vlada FBiH, na osnovu prikupljenih informacija i podataka o potrebama smještaja federalnih institucija, pristupi sistematskom i trajnom rješavanju smještaja istih, a u cilju smanjenja troškova i racionalnijeg i efikasnijeg trošenja javnih sredstva.
 - 3.13. Da se nastavi sa aktivnostima naplate ostataka (neevidentiranog) duga prema dobavljačima energenata u Zgradi stranaka u ul. Maršala Tita 9a, nastalih u prethodnom periodu (u iznosu od 110.377 KM) kako bi se izbjeglo plaćanje duga na teret Proračuna FBiH.
 - 3.14. Da se preispita opravdanost isplata za rad u povjerenstvima.
 - 3.15. Da se rashodi i izdaci evidentiraju u obračunskom periodu u kojem su nastali sukladno Zakonu o proračunima FBiH i Uredbi o računovodstvu proračuna FBiH.
 - 3.16. Da se u suradnji sa Federalnim pravobraniteljstvom nastavi sa aktivnostima vezanim za pokrenute tužbe protiv zakupaca poslovnih prostora Prijašnjeg FMO-a i drugih bespravnih korisnika.
 - 3.17. Da se nastavi sa aktivnostima sukladno sa zakonskim i ostalim propisima u cilju naplate potraživanja temeljem pružanja usluga (zakup poslovnih prostora objekata bivšeg FMO-a i civilnih poslovnih prostora) kao i datih kredita a radi osiguranja priliva novčanih sredstava temeljem izvršenih usluga.
 - 3.18. Da se najmanje jednom godišnje izvrši popis i uskladi stanje sredstava i njihovih izvora iskazanih u računovodstvu sa stanjem utvrđenim popisom temeljem izvršenog uvida u iste sukladno članku 25. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH, članku 22. Uredbe o računovodstvu proračuna u FBiH i članku 69. Pravilnika o knjigovodstvu proračuna u FBiH.
 - 3.19. Da se izvrši uvid u dokumentaciju vezanu za opravdanost izvršenog ulaganja u adaptaciju objekta „Dom odmora Trpanj“, te sukladno konstatiranom poduzmu adekvatne mjere. Također je potrebno, u suradnji sa Vladom FBiH i Vijećem ministara BiH dogovoriti način zaštite do sada izvršenih ulaganja u taj objekat, do rješenja konačnog statusa objekta.
 - 3.20. Da Služba, u okviru svoje nadležnosti, nastavi provoditi aktivnosti, u suradnji sa Vladom FBiH, u cilju rješavanja problema vezanog za kupovinu Hotela Hercegovina i okončanje postupka dobivanja urbanističke suglasnosti i građevinske dozvole za izgradnju objekta za smještaj federalnih institucija u Mostaru.
 - 3.21. Da se izvrši uvid u dokumentaciju vezanu za opravdanost izvršenog ulaganja u adaptaciju Velike sale i prateće objekte u zgradi Parlamenta FBiH, kao i u objekat JP Geodetski zavod BiH, te po konstatiranom poduzeti adekvatne mjere, sukladno zakonskim propisima. Također je potrebno da se prije poduzimanja

aktivnosti u dijelu kapitalnih ulaganja u objekte koji nisu u vlasništvu FBiH, sa vlasnicima istih definira karakter ulaganja, odnosno pravo po osnovu izvršenog ulaganja.

- 3.22. Da uspostavi funkciju interne revizije sukladno Zakonu o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilniku o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH.
- 3.23. Da se poboljša funkcioniranje sustava internih kontrola u cilju otklanjanja utvrđenih nedostataka, dosljedne primjene zakona i ostalih propisa i realizacije odluka Vlade FBiH.

FEDERALNO MINISTARSTVO PRAVDE

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Federalnog ministarstva pravde za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Federalnog ministarstva pravde da se izvrši detaljna analiza sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da se pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Federalnog ministarstva pravde da posebnu pažnju posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Federalnog ministarstva pravde da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da se poboljša funkcionisanje sistema internih kontrola u dijelu utvrđenih nedostataka s ciljem otklanjanja istih, dosljedne primjene zakona i ostalih propisa i realizacije odluka Vlade FBiH.
 - 3.2. Da se preispita «Pravilnik o unutarnjoj organizaciji» u cilju uspostavljanja funkcije interne revizije, sukladno Zakonu o internoj reviziji i Pravilniku o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH.
 - 3.3. Da se u saradnji sa Federalnim ministarstvom finansija poduzmu aktivnosti u cilju planiranja i odobravanja budžeta za svaki kazneno popravni zavod kao posebnih federalnih ustanova, koje imaju svojstvo pravnog lica u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH. Odobravanjem budžeta od strane zakonodavnog organa, Parlamenta FBiH, za svaki kazneno popravni zavod kao posebnog budžetskog korisnika utvrdila bi se odgovornost rukovodilaca ovih ustanova za namjensko raspolaganje odobrenim sredstvima.
 - 3.4. Da se poduzmu aktivnosti da se u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH sačinjavaju finansijski izvještaji, za svaki kazneno popravni zavod, a u okviru Glavne knjige trezora.
 - 3.5. Da se planiranje budžeta vrši po osnovu relevantnih parametara i opravdanih potreba za sredstvima u cilju što efikasnije upotrebe odobrenih sredstava.
 - 3.6. Da se preispita opravdanost formiranja velikog broja radnih tijela i komisija koji se finansiraju iz budžeta za koje članovi komisija ostvaruju pravo na naknadu i u koje se imenuju i zaposlenici Ministarstva, a posebice ispita opravdanost imenovanja više uposlenika Ministarstva istovremeno za vršenje administrativno-tehničkih poslova u pojedinim komisijama.
 - 3.7. Da se izvještaji o radu komisija sačinjavaju u formi i sa sadržajem propisanim članom 6. Uredbe o načinu formiranja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe.
 - 3.8. Da se prilikom imenovanja komisija postupa sukladno članu 3. stav 9. Uredbe o načinu formiranja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe, kojim se nalaže da ako se ne radi o imenovanju za člana radnog tijela po funkciji, sukladno posebnim zakonom ili drugim propisom, jedna osoba može biti imenovana za predsjedavajućeg ili člana najviše u dva radna tijela.
 - 3.9. Da se preispita opravdanost isplata zaposlenicima po osnovu rada u komisijama za obavljanje poslova iz nadležnosti Ministarstva, u cilju ukidanja istih.

- 3.10. Da se preispita Pravilnik o unutarnjoj organizaciji u cilju uspostavljanja optimalnog broja uposlenih za obavljanje poslova iz nadležnosti Ministarstva, kao i popunjenosti ključnih radnih mjesta i sukladno tome planirati i vršiti zapošljavanje.
- 3.11. Da se ugovori o djelu zaključuju samo za poslove koji nisu definirani Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Ministarstva, na određeno vrijeme, jednokratno, sukladno zakonskim propisima i za tačno definirane poslove koje treba izvršiti.
- 3.12. Da se poduzmu aktivnosti na usklađivanju troškova izrade časopisa "Pravna misao" sa ostvarenim prihodima i da ostvareni prihodi predstavljaju temelj za isplatu naknada vezano za izdavanje časopisa, u cilju stvaranja preduslova za finansiranje časopisa iz vlastitih prihoda, a ne iz budžetskih sredstava.
- 3.13. Da se poduzmu aktivnosti na poboljšanju naplate potraživanja koja se odnose na neplaćene fakture za izdavanje časopisa "Pravna misao".
- 3.14. Da se realizaciju ugovora za program praćenja osuđenika putem elektronskih narukvica sa UNIS Telekom d.d. Mostar, vrši u cijelosti u skladu sa odredbama potpisanih ugovora, posebno u pogledu vremena trajanja istih.

FEDERALNO MINISTARSTVO FINANCIJA

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Federalnog ministarstva financija za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Federalnog ministarstva financija da se izvrši detaljna analiza sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da se pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Federalnog ministarstva financija da posebnu pažnju posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Federalnog ministarstva financija da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da se preispita Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i poduzmu aktivnosti na izmjeni istog, u cilju uspostavljanja optimalnog broja uposlenih za obavljanje poslova iz nadležnosti Ministarstva.
 - 3.2. Da u okviru svojih nadležnosti Ministarstvo financija poduzme aktivnosti u pogledu osiguranja postupanja po danim preporukama iz izvješća Jedinice za internu reviziju Ministarstva financija, kako od strane institucija u kojoj je obavljena revizija, tako i od strane nadležnih organa koji su zaduženi za praćenje rada revidiranih institucija.
 - 3.3. Da se poštuju propisi vezani za planiranje i izvršavanje proračuna, a finansijsko izvješćivanje vrši sukladno odredbama Zakona o proračunima u FBiH i Pravilnika o finansijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu proračuna u FBiH.
 - 3.4. Da se registar proračunskih korisnika donese sukladno Pravilniku o utvrđivanju i načinu vođenja registra proračunskih korisnika Proračuna u FBiH;
 - 3.5. Da se planiranje proračuna Ministarstva financija FBiH vrši sukladno Zakonu o Proračunima u FBiH, na temelju relevantnih parametara i opravdanih potreba za sredstvima i u cilju što efikasnijeg korištenja proračunskih sredstava.
 - 3.6. Da se sukladno Izmjenama i dopunama Zakona o igrama na sreću, članku 17, obezbijediti evidentiranje 50% sredstava ostvarenog prometa „Lutrija BiH“ d.o.o. u glavnoj knjizi Ministarstva financija.
 - 3.7. Da se osigura dosljedna primjena Pravilnika o knjigovodstvu proračuna u FBiH, Računovodstvenih politika za federalne proračunske korisnike i riznicu i Naputka o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru Jedinistvenog računa riznice, u dijelu koji se odnosi na preknjižavanje neutrošenih sredstva na kraju godine (namjenska sredstva i sredstva primljena po osnovu donacija), a prije izrade godišnjeg obračuna, na vremenska razgraničenja, kao i za iskazivanje prihoda.
 - 3.8. Da se postupak isplate naknade za rad radnih tijela uskladi sa Internim procedurama o postupku obrazovanja radnih tijela, radu u radnim tijelima i isplati naknada za rad u Federalnom ministarstvu financija.
 - 3.9. Da se isplata naknade za rad u povjerenstvima u potpunosti uskladi sa odredbama Uredbe Vlade FBiH o načinu obrazovanja i visini naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade FBiH i rukovodilaca federalnih organa državne službe.

- 3.10. Da se preispita opravdanost formiranja radnih tijela za koje članovi radnih tijela ostvaruju pravo na naknadu i u koje se imenuju i zaposlenici Ministarstva financija, a posebno za poslove iz nadležnosti Ministarstva financija i izvrši usklađivanje sa odredbama Zakona o porezu na dohodak.
- 3.11. Da se angažiranje izvršilaca za obavljanje poslova utvrđenih «Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta vrši sukladno Zakonu o državnoj službi u FBiH i Zakonu o namještenicima u organima državne službe u FBiH, u cilju smanjenja i ukidanja zaključivanja ugovora o djelu.
- 3.12. Da se nalozi za službeni put u inozemstvo popunjavaju na način kako je propisano Uredbom o naknadama troškova za službena putovanja, u dijelu da se prilikom obračuna putnih naloga u inozemstvo vodi računa o vremenu prelaska državne granice i da se obračun i isplata dnevnica vrši sukladno navedenom, a da se upućivanje na službeni put vrši na osnovu zvaničnog poziva institucije koja se posjećuje ili relevantne dokumentacije.
- 3.13. Da se korištenje službenih vozila vrši sukladno odredbama Uredbe o uvjetima, načinu korištenja i nabavci službenih putničkih automobila u organima uprave u FBiH, Pravilnika o obveznom sadržaju i načinu popunjavanja obrasca putnog naloga i Pravilnika o uvjetima, načinu korištenja i nabavci službenih putničkih automobila Ministarstva, a posebno u djelu popunjavanja propisanih putnih naloga, kontrole korištenja i parkiranja vozila na predviđena mjesta;
- 3.14. Da se utvrde realni normativi potrošnje goriva i način postupanja u slučajevima odstupanja utroška od utvrđenih normativa.
- 3.15. Da se transferi drugim razinama vlasti odobravaju samo ukoliko postoji zakonski osnov za financiranje određene niže razine vlasti, utvrdi namjena sredstava, prati namjenski utrošak i izvrši kontrola namjenskog utroška sredstava, a evidentiranje vrši sukladno odredbama Uredbe o računovodstvu proračuna u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne proračunske korisnike i riznicu.
- 3.16. Da Ministarstvo financija, zajedno sa ostalim organima i institucijama, poduzme aktivnosti na pravovremenom donošenju Odluke o raspodjeli sredstava dijela ostvarenog prometa Lutrije BiH.
- 3.17. Da se Odlukom o raspodjeli sredstava ostvarenog prometa Lutrije BiH definira obveza nadležnih ministarstava o izvješćivanju Ministarstva financija i Vlade FBiH o namjenskom utrošku doznačenih sredstava krajnjim korisnicima;
- 3.18. Da se izvrši uvid u cjelokupnu dokumentaciju vezanu za plasman sredstava u Protuvrijednosni fond (Japanski grant – 2 KR) i izvršiti knjiženje i evidentiranje sredstava sukladno utvrđenoj namjeni istih.
- 3.19. Da se utvrdi točan iznos duga, zaduženja i ostalih obveza, kao i tražbina prijašnjeg Federalnog ministarstva obrane, Vojske Federacije BiH i Obavještajno - sigurnosne službe FBiH.
- 3.20. Da se sačini detaljan pregled plana postupanja po preporukama datim u Izvješću o reviziji finansijskih izvješća FMO i VF za 2005. godinu i isti dostaviti Uredu za reviziju institucija u FBiH do 01.12 2016. godine.
- 3.21. Da se u potpunosti poštuju važeći zakonski propisi kojima su regulirani razvojno – investicijski projekti, a Izvješće o utrošku sredstava da se sačini na način koji omogućava praćenje planiranih i realiziranih veličina po projektima, uz adekvatnu analizu realizacije projekata, te iste dostave nadležnim organima i institucijama na nadležno postupanje.

- 3.22. Da se rashodi iskazuju na poziciji kratkoročnih razgraničenja, sukladno odredbama Pravilnika o knjigovodstvu proračuna u FBiH i Računovodstvenih politika za federalne proračunske korisnike i riznicu.
- 3.23. Da se temeljem izvršenih pozajmica sa posebnih namjenskih transakcijskih računa na račun Ministarstva financija, potrebno je u Glavnoj knjizi riznice iskazati obveze i tražbine unutar organa, a prenos sredstava vršiti samo temeljem vjerodostojne dokumentacije.
- 3.24. Da se knjiženje pozitivnih i negativnih kursnih razlika sadržanih u otplatama anuiteta po vanjskom dugu vrši sukladno odredbama Računovodstvenih politika za federalne proračunske korisnike i riznicu i Naputka o planiranju i računovodstvenom evidentiranju vanjskog duga FBiH u glavnoj knjizi riznice;
- 3.25. Da se poduzmu aktivnosti u cilju zaključenja supsidijarnih ugovora između BiH i FBiH, kao i FBiH i krajnjih korisnika (općina Široki Brijeg, Ljubuški i Fojnica), kako bi se zaduženje i knjigovodstveno evidentiranje izvršilo sukladno propisima.
- 3.26. Da se poduzmu propisane aktivnosti i zakonom utvrđene mjere u cilju naplate tražbina od krajnjih korisnika kredita, a da se evidentiranje istih izvrši sukladno odredbama Računovodstvenih politika za federalne proračunske korisnike i riznicu.
- 3.27. Da se temeljem uplaćenih sredstava od Razvojne banke FBiH iskažu primici, te u okviru nadležnosti datih Zakonom o proračunima u FBiH, poduzmu aktivnosti da svi učesnici u postupku poštuju odredbe zaključenih ugovora o komisionim poslovima sa Razvojnou bankom FBiH i da se raspodjela prikupljenih sredstava vrši sukladno propisima.
- 3.28. Da se uspostavi redovna komunikacija sa Federalnim pravobraniteljstvom i osigura protok informacija o pravomoćnim sudskim presudama za ratne tražbine i o iznosu tražbina po svakoj presudi posebno, iznosu sudskih troškova i kamata.
- 3.29. Da se utvrde realne obveze po ratnim tražbinama i sačini detaljna Informacija za Vladu FBiH sa prijedlogom mjera, a sve u cilju potpune implementacije Akcionog plana za izmirenje pravomoćnih sudskih presuda iz temelja ratnih tražbina.
- 3.30. Da se utvrdi točan iznos obveznica po osnovu ratnih tražbina koje su korigovane i isplaćene prije roka, kao i informira Vlada FBiH, kako bi se utvrdio status istih i dalje aktivnosti vezane za navedene obveznice.
- 3.31. Da se izvrši cjelovit i pravovremen popis obveza i tražbina, te u poslovnim knjigama usuglasi knjigovodstveno stanje sa stanjem utvrđenim popisom, kako je to propisano Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Uredbom o računovodstvu proračuna u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu proračuna u FBiH.
- 3.32. Da se obveze po pravomoćnim sudskim presudama i izvršnim rješenjima temeljem neizmirenih plaća i naknada zaposlenika, iskažu u financijskim izvješćima, sve u cilju istinitog i fer iskazivanja stanja obveza u financijskim izvješćima.
- 3.33. Da se obveze nastale temeljem pravomoćnih sudskih presuda i izvršnih rješenja, koje prema prezentiranim podacima na dan 31.12.2014. iznose 46.071.775 KM, iskažu u financijskim izvješćima, a u cilju istinitog i fer iskazivanja stanja obveza u financijskim izvješćima.

FEDERALNO MINISTARSTVO ENERGIJE, RUDARSTVA I INDUSTRIJE

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije da se izvrši detaljna analiza sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da se pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije da posebnu pažnju posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da se u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH na sva stalna sredstva u upotrebi vrši obračun amortizacije, u skladu sa procjenjenim vijekom trajanja stalnih sredstava.
 - 3.2. Da se poduzmu aktivnosti na donošenju odgovarajućeg akta kojim bi se detaljno utvrdio proces prikupljanja, raspodjele i nadzora nad prikupljenim i realizovanim sredstvima po osnovu takse za uspostavu rezervi naftnih derivata utvrđene Zakonom o naftnim derivatima u Federaciji BiH, i da se u skladu sa istim postupom.
 - 3.3. Da se u skladu sa Uputstvom o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima s posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru Jedinственog računa Trezora sačinjava godišnji finansijski izvještaj i Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava podračuna, a da se za preostali iznos neiskorištenih sredstava na podračunu na kraju fiskalne godine (prije izrade godišnjeg obračuna) podnese zahtjev Federalnom ministarstvu finansija da izvrši prenos na poziciju vremenska razgraničenja.
 - 3.4. Da se poduzmu aktivnosti u skladu sa svojim nadležnostima, a zajedno sa Union bankom d.d Sarajevo, na efikasnijoj realizaciji kreditnih sredstava i na okončanju postupka dodjele kredita krajnjim korisnicima odobrenih putem programa utroška sredstava za 2014. godinu, te posebno na realizaciji sredstava za dugoročno finansiranje projekata putem trajnog revolving fonda, a sve u cilju korištenja budžetskih sredstava na racionalan način.
 - 3.5. Da se nastavi sa aktivnostima kontinuiranog praćenja namjenskog utroška kreditnih sredstava doznačenih krajnjim korisnicima po programima utroška sredstava za 2012. 2013 i 2014. godinu, kao i u slučaju nenamjenskog utroška istih, da se pravovremeno poduzmu odgovarajuće aktivnosti, u skladu sa datim ovlaštenjima.
 - 3.6. Da se izvrši analiza Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji u cilju utvrđivanja opravdanosti predviđenog broja sistematiziranih radnih mjesta i uposlenih za obavljanje poslova koji su zakonom dati u nadležnost Ministarstvu.
 - 3.7. Da se nastavi sa aktivnostima na uspostavljanju funkcionalnog sistema internih kontrola, posebno u dijelu dosljedne primjene donesenih internih akata i internih procedura, a u cilju otklanjanja konstatovanih propusta i dosljedne primjene zakonskih i ostalih propisa.
 - 3.8. Da Ministarstvo, zajedno sa Federalnim ministarstvom finansija, poduzme aktivnosti u dijelu iskazivanja istinitog i tačnog prikazivanja planova i

realizacije kapitalnih projekata koji se finansiraju iz ino i domaćih izvora, a za koje je isto nadležno.

- 3.9. Da se zajedno sa Federalnim ministarstvom finansija okončaju aktivnosti vezane za realizaciju odluka Vlade FBiH o izmirenju obaveza prema malim dioničarima za terminale u FBiH, u dijelu dosljedne primjene članova 3. i 5. Ugovora o utvrđivanju i načinu izmirenja obaveza i potraživanja između Vlade FBiH i Energopetrola d.d. Sarajevo.
- 3.10. Da se u skladu sa utvrđenim nadležnostima, nastavi sa aktivnostima vezanim za uknjižbu terminala tečnih goriva u Pločama na Federaciju BiH.

FEDERALNO MINISTARSTVO PROMETA I KOMUNIKACIJA

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Federalnog ministarstva prometa i komunikacija za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Federalnog ministarstva prometa i komunikacija da se izvrši detaljna analiza sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da se pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Federalnog ministarstva prometa i komunikacija da posebnu pažnju posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Federalnog ministarstva prometa i komunikacija da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da se preispita organizaciona struktura Ministarstva, odnosno Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji u dijelu utvrđivanja opravdanosti postojanja utvrđenog broja sektora i sistematiziranih radnih mjesta, imajući u vidu postojeći broj zaposlenih i poslove iz nadležnosti istog.
 - 3.2. Da se dopuni Pravilnik o internim kontrola i internim kontrolnim postupcima na način da se taksativno nabroje i opišu svi značajni procesi koji se obavljaju od strane postojećih sektora, rangiraju rizici i utvrde kontrolne aktivnosti, u cilju utvrđivanja obima složenosti poslova koji se obavljaju od strane postojećih sektora i realne procjene opravdanosti postojanja istih, odnosno nalaženja adekvatnog oblika organizovanja Ministarstva.
 - 3.3. Da se poboljša funkcionisanje sustava internih kontrola u cilju otklanjanja utvrđenih nedostataka, dosljedne primjene zakona i ostalih propisa.
 - 3.4. Da se, sukladno Zakonu o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH, donese strateški trogodišnji i godišnji plan rada interne revizije i da se provode aktivnosti interne revizije sukladno sa istim i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva.
 - 3.5. Da Ministarstvo zajedno sa Federalnim ministarstvom financija poduzme aktivnosti u dijelu iskazivanja istinitog i točnog prikazivanja planova i realizacije kapitalnih projekata koji se financiraju iz ino i domaćih izvora, a za koje je isto nadležno.
 - 3.6. Da se u potpunosti provedu/primjene odredbe Uredbe o načinu, kriterijima za pripremu, izradu i praćenje realizacije programa javnih investicija i Zakona o izvršavanju Proračuna u FBiH, u dijelu potpunog praćenja i nadzora nad realizacijom svih projekata koji su Planom razvojnih projekata u FBiH dati u nadležnost Ministarstvu.
 - 3.7. Da se izvještaji o realizaciji projekata koji se dostavljaju Federalnom ministarstvu financija i Vladi FBiH, sačinjavaju na način da isti na pregledan način sadrže provedene aktivnosti u odnosu na finansijske planove projekata, eventualne poteškoće i razloge zastoja kod implementacije projekata, kao i troškove koji se financiraju iz kreditnih, vlastitih, grant i proračunskih sredstava.
 - 3.8. Da se poduzmu sve mjere i aktivnosti sukladno zakonskim nadležnostima u cilju rješavanja nastale situacije sa poduzećem „Končar – Električna vozila“ d.d. Zagreb, obzirom da je isto zadržalo kao zalog niskopodni elektromotorni voz i lokomotivu JP Željeznice FBiH, zbog neplaćanja obaveza po potpisanim ugovorima i izvršenim radovima na opravci i modernizaciji.
 - 3.9. Da se poduzmu sve mjere i aktivnosti sukladno zakonskim nadležnostima u cilju aktivnog korištenja Talgo vozila, na način da isti ostvaruju dobit za JP

- Željeznice FBiH, imajući u vidu da je nabava istih koštala 131.699.897 KM, a da se isti trenutno ne koriste. Da se o navedenom podnese Izvještaj Vladi FBiH, sukladno Zaključku V broj 1221/2013 od 31.10.2013. godine.
- 3.10. Da se u okviru zakonskih nadležnosti, poduzmu sve aktivnosti u cilju usvajanja petogodišnjeg Plana finansijskih sredstava za namjenu financiranja željezničke infrastrukture za period 2014. – 2018. godine od strane Parlamenta FBiH i godišnjeg plana od strane nadležnih organa, sukladno Zakonu o financiranju željezničke infrastrukture i sufinanciranju putničkog i kombinovanog prometa.
 - 3.11. Da se ugovori sa JP „Željeznice FBiH“ d.o.o. Sarajevo o realizaciji doznačenih sredstava iz Proračuna FBiH za financiranje željezničke infrastrukture i za sufinanciranje putničkog i kombinovanog prometa blagovremeno zaključe i sa propisanim elementima, sukladno člancima 8. i 13. Zakona o financiranju željezničke infrastrukture i sufinanciranju putničkog i kombiniranog prometa, poduzimaju adekvatne aktivnosti u dijelu finansiranja i nadzora nad izvršenjem istih.
 - 3.12. Da se osigura stalna i neposredna kontrola, kontinuirano praćenje i pregled izvršenih radova na svim područjima infrastrukture u FBiH i da se na ime odvijanja željezničkog putničkog prometa kontrolira sva obračunska i finansijska dokumentacija kojom JP „Željeznice FBiH“ dokazuju namjenski utrošak sredstava doznačenih u 2014. godini, sukladno sa Zakonom o financiranju željezničke infrastrukture i sufinanciranju putničkog i kombinovanog prometa, kao i zaključenim ugovorima.
 - 3.13. Da se poduzmu sve mjere i aktivnosti u okviru zakonskih nadležnosti, kako bi JP Željeznice FBiH donijelo interni akt kojim bi unificiralo troškove koji ulaze u troškove željezničke infrastrukture u svim sektorima infrastrukturnih područja (Mostar, Bihać, Tuzla, Zenica i Sarajevo) i Sektoru infrastrukturnih kapaciteta, a sve u cilju mogućnosti potvrđivanja da se doznačena sredstva iz Proračuna FBiH na ime financiranja održavanja željezničke infrastrukture troše za navedene namjene.
 - 3.14. Da se poduzmu sve mjere i aktivnosti u okviru zakonskih nadležnosti i u suradnji sa Federalnim ministarstvom financija i JP Željeznice FBiH, kako bi se postigla vansudska nagodba u cilju rješavanja međusobnih značajnih potraživanja između navedenih korisnika po osnovu neosiguranja sredstava sukladno Zakonu o finansijskoj konsolidaciji 2008. – 2012. godina (179.896.802 KM) i neizmirenja obaveza po međunarodnim kreditima (91.550.133 KM).
 - 3.15. Da Ministarstvo poduzme konkretne mjere i aktivnosti, sukladno ovlaštenjima koja ima kao predstavnik Vlade FBiH, u cilju realizacije Zaključka Vlade FBiH V broj 54/2015 od 15.01.2015. godine, odnosno nalaženja rješenja za nesmetano poslovanje i rješavanje postojećih problema JP Željeznice FBiH.
 - 3.16. Da se prilikom sačinjavanja Programa utroška sredstava tekućih transfera „Subvencije javnim poduzećima“ dosljedno poštuju odredbe Zakona o izvršavanju Proračuna FBiH, u pogledu navođenja bitnih elemenata programa, kao i osiguranja transparentnosti i efikasnosti upravljanja proračunskim sredstvima.
 - 3.17. Da se preispita opravdanost oslobađanja plaćanja putničke takse - naknade za razvoj i unapređenje avio prometa u FBiH javnih poduzeća „Aerodrom Mostar“ i „Aerodrom Tuzla“, kao i doznake sredstava istima na ime subvencija iz prikupljenih sredstava na namjenskom podračunu putničke takse, imajući u vidu da FBiH nema vlasničkog udjela u navedenim poduzećima.

- 3.18. Da se osigura kontinuirani nadzor nad namjenskim korištenjem dodijeljenih sredstava na ime „Subvencija javnim preduzećima“ koje se financiraju iz tekućih transfera, u pogledu podnošenja izvještaja o namjenskom utrošku sredstava od strane krajnjih korisnika i obavljanja nadzora putem uvida u dostavljenu dokumentaciju i neposrednim uvidom na terenu, a u slučaju utvrđenih nepravilnosti, da se poduzmu adekvatne mjere.
- 3.19. Da Ministarstvo, sukladno ovlaštenjima koja ima kao predstavnik Vlade FBiH, poduzme konkretne mjere i aktivnosti u cilju rješavanja teškog stanja u JP B&H Airlines d.o.o. Sarajevo, odnosno da se opredjeli o statusu javnog poduzeća u smislu njegovog opstanka i daljeg poslovanja, odnosno nastavka rada.
- 3.20. Da se izvrši kontrola i nadzor nad korištenjem finansijskih sredstava prikupljenih temeljem putničke takse - naknade za razvoj i unapređenje avio prometa u FBiH u prethodnom periodu, a naročito u cilju utvrđivanja da li su doznačena sredstava JP B&H Airlines Sarajevo na ime „otplata obaveza domaćim finansijskim institucijama“ namjenski korištena, sukladno zakonskim i podzakonskim propisima.
- 3.21. Da se izvrši usuglašavanje stanja iskazanog učešća Vlade FBiH u osnovnom kapitalu JP B&H Airlinesa d.o.o. Sarajevo sa iznosom upisanog i registriranog osnovnog kapitala kod nadležnog suda.
- 3.22. Da Ministarstvo, zajedno sa drugim nadležnim institucijama, poduzme dodatne aktivnosti kako bi JP „Željeznice FBiH“ d.o.o. Sarajevo provele Odluke Vlade FBiH u cilju povrata sredstava doznačenih za plaćanje PDV-a na Jedinствен račun trezora FBiH.
- 3.23. Da Ministarstvo, u suradnji sa Federalnim ministarstvom financija, poduzme aktivnosti prema nadležnim državnim institucijama u cilju uplate svih pripadajućih sredstava po osnovu GSM licence Federaciji BiH i u cilju osiguranja relevantne dokumentacije koja dokazuje utrošak sredstava u iznosu od 78.072.531 KM sukladno „Odluci o vrijednosti GSM licence za BiH i roku za dodjelu III GSM licence“.
- 3.24. Da se na osnovu uvida u relevantnu dokumentaciju, utvrdi razlog neslaganja prezentiranih podataka u Izvještaju o realizaciji projekata iz Programa investiranja sredstava GSM licence u nadležnosti JP Ceste FBiH sa stanjem na dan 31.12.2014. godine u dijelu koji se odnosi na utvrđenu razliku od 44.396 KM za doznačena sredstva sa JRT-a FBiH u 2014. godini.
- 3.25. Da se prati namjensko trošenje odobrenih sredstava GSM licence i poduzimaju adekvatne mjere radi njihovog efikasnijeg korištenja, te o tome redovno, tačno i sveobuhvatno izvještava Vlada FBiH.
- 3.26. Da se poduzmu dodatne aktivnosti kako bi se neutrošena sredstva „Grant Federalnoj direkciji cesta za kapitalne investicije doznačena iz Proračuna FBiH za 2007. godinu“ realizirala sukladno odobrenom Programu.
- 3.27. Da Ministarstvo nastavi sa aktivnostima, zajedno sa drugim nadležnim institucijama, kojima će osigurati konačnu implementaciju projekta izgradnje pristana i gradske marine u Neumu, a u slučaju nemogućnosti realizacije navedenog projekta, da utvrdi opravdanost izvršenih ulaganja.

FEDERALNO MINISTARSTVO ZDRAVSTVA

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Federalnog ministarstva zdravstva za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Federalnog ministarstva zdravstva da se izvrši detaljna analiza sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da se pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Federalnog ministarstva zdravstva da posebnu pažnju posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Federalnog ministarstva zdravstva da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da se u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Zakonom o zdravstvenom osiguranju, a u saradnji sa nadležnim institucijama FBiH, poduzmu aktivnosti na usklađivanju zakonskih odredbi u pogledu finansiranja federalnog fonda solidarnosti. Takođe je potrebno poduzeti aktivnosti kako bi se odobrena sredstva u Budžetu FBiH doznačila u fiskalnoj godini u kojoj su i odobrena Zavodu zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH.
 - 3.2. Da se u saradnji sa Federalnim ministarstvom finansija poduzmu aktivnosti u cilju rješavanja spornog dijela „Transfera za Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH - za proces vakcinacije i sufinansiranja troškova raseljenih osoba“ (u iznosu od 993.000 KM), u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i ostalim važećim zakonskim i drugim propisima.
 - 3.3. Da se u skladu sa nadležnostima i kriterijima za raspodjelu sredstava utvrđenim Programom utroška sredstava, poduzmu aktivnosti u pogledu uspostave suštinskog nadzora nad namjenskim utroškom sredstava za Transfer za Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH - za proces vakcinacije i sufinansiranje troškova raseljenih osoba.
 - 3.4. Da se u skladu sa zakonskim propisima planiraju sredstva za finansiranje Zavoda za transfuzijsku medicinu FBiH na osnovu prethodno osiguranih realnih podataka o stvarnim potrebama, te poduzmu aktivnosti u dijelu suštinskog nadzora nad namjenskim utroškom sredstava, a u slučaju nenamjenskog utroška, da se poduzmu aktivnosti kako bi se sredstva vratila u Budžet FBiH.
 - 3.5. Da se poduzmu aktivnosti kako bi se sredstva odobrena za sufinansiranje Etičkog komiteta, koja nisu realizovana - jer isti nije formiran, vratila u Budžet FBiH.
 - 3.6. Da se planiranje i realizacija sredstava tekućeg Transfera za Agenciju za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu FBiH – AKAZ, vrši u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima, a na osnovu prethodno obezbijedenih realnih podataka o stvarnim potrebama za koje se sredstva trebaju obezbijediti u Budžetu FBiH, te da se vrši stvarni i suštinski nadzor nad namjenskim utroškom sredstava.
 - 3.7. Da se postupa u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima o načinu vođenja knjigovodstva, finansijskog izvještavanja i godišnjeg obračuna za razvojno – investicijske projekte u pogledu knjigovodstvene evidencije trošenja sredstava i sačinjavanja i dostavljanja finansijskih izvještaja.
 - 3.8. Da se preispita opravdanost zaključivanja ugovora o djelu, odnosno ugovora za konsultantske usluge, kao i načina utvrđivanja visine naknade za izvršenje

poslova u okviru implementacije razvojno – investicionih projekata koji su u nadležnosti Ministarstva, obzirom da se radi o kreditnim sredstvima koje treba da vraća Federacija BiH.

- 3.9. Da se poduzmu aktivnosti na uspostavi kontrole kvalitetnog i namjenskog korištenja nabavljenih stalnih sredstava, u skladu sa zaključenim ugovorima o prenosu nabavljenih stalnih sredstava krajnjim korisnicima.
- 3.10. Da se izvrši analiza svih radnih mjesta utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, u cilju uspostavljanja funkcionalne i efikasne unutrašnje organizacije u smislu obavljanja poslova Ministarstva iz nadležnosti koje su utvrđene zakonskim i drugim propisima.
- 3.11. Da se poboljša funkcionisanje sistema internih kontrola putem uspostavljanja efikasnijeg suštinskog nadzora nad implementacijom internih akata, a u cilju dosljedne primjene zakona i ostalih propisa, čime bi se onemogućila pojava greški.
- 3.12. Da se Pravilnik o specijalizacijama i subspecijalizacijama doktora medicine, doktora stomatologije i magistara farmacije uskladi sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Listu ispitivača sačinjava u skladu sa zakonskim propisima, te utvrde procedure za izbor ispitivača sa navedene Liste.
- 3.13. Da se internim aktima Ministarstva reguliše da se nadležnosti utvrđene Zakonom o lijekovima i medicinskim sredstvima vrše u okviru redovnih poslova uposlenika Ministarstva.
- 3.14. Da se ugovori o djelu zaključuju jednokratno na određeno vrijeme u skladu sa zakonskim propisima, a ugovoreni poslovi obavljaju poslije radnog vremena.
- 3.15. Da se nastavi sa aktivnostima kako bi se u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH izvršilo evidentiranje obaveza po pravomoćnim sudskim presudama – izvršnim sudskim rješenjima u Glavnoj knjizi Trezora na odgovarajućim pozicijama, a u cilju istinitog i tačnog iskazivanja obaveza i realnog planiranja njihovog izvršenja.

FEDERALNO MINISTARSTVO TRGOVINE

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Federalnog ministarstva trgovine za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Federalnog ministarstva trgovine da se izvrši detaljna analiza sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da se pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Federalnog ministarstva trgovine da posebnu pažnju posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Federalnog ministarstva trgovine da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da Ministarstvo u skladu sa nadležnostima i ovlaštenjima, poduzme aktivnosti kako bi se u potpunosti implementirao „Pravilnik o načinu evidentiranja i kontroli prometa naftnih derivata putem ugrađene opreme na benzinskim pumpama u FBiH“.
 - 3.2. Da se ulože naponi kako bi se postiglo da potpisani Protokoli ostvare svrhu kontrole prometa i poboljšanja naplate javnih prihoda, suzbijanje carinskih i poreskih prevara i onemogućavanja zloupotrebe u prometu istih, a u konačnici za otkrivanje i onemogućavanje sive ekonomije i eventualnih zloupotreba u vezi neprikazivanja stvarnog stanja prometa naftnih derivata.
 - 3.3. Da se i dalje vrši analiza vrste i uzroka grešaka koje generiše informacioni sistem i preduzmu adekvatne aktivnosti kako bi se eliminisale, odnosno, smanjile greške sistema, te na taj način postiglo da podaci iz sistema budu ispravni, kompletni i upotrebljivi.
 - 3.4. Da Ministarstvo završi aktivnosti vezane za koordinaciju na izradi cjelovitog dokumenta „Strategije ekonomskog razvoja FBiH“ i da se ista prenese na Federalni zavod za programiranje razvoja, kao bi se osigurao sistemski pristup realizaciji usvojenih projekata koji čine navedenu Strategiju, od strane zaduženih ministarstava.
 - 3.5. Preispitati opravdanost nepoduzimanja aktivnosti na realizaciji Projekta „Razvoj trgovine i domaćeg tržišta u FBiH“, usvojenog od strane Parlamenta FBiH, kao i procijeniti mogućnosti implementiranja istog, te u skladu sa konstatovanim poduzeti dalje aktivnosti.
 - 3.6. Da se prije pokretanja Programa iz domena rada Ministarstva izrade analize očekivane dobrobiti, analize efekata njegove primjene, kao i očekivanih troškova vezanih uz projekat, pa tek nakon takvih analiza, da se pristupi izradi akcionih planova.
 - 3.7. Da se na osnovu kvalitetnih i opsežnih analiza i realne procjene planiraju finansijska sredstva u budžetu za Projekte planirane godišnjim programom rada. Po pokretanju projekta, da se redovito izvještava Vlada i javnost o dinamici realizacije sredstava odobrenih budžetom za planirane projekte i na taj način vrši pravdanje uloženi sredstava.
 - 3.8. Da se rashodi i izdaci za obavljanje aktivnosti iz djelatnosti Ministarstva planiraju u realnom iznosu, u skladu sa članom 15. Zakona o budžetima u FBiH i Instrukcijama Federalnog ministarstva finansija, odnosno za aktivnosti koje će biti i realizovane u godini za koju se odobrava budžet, a budžetski zahtjevi zasnivaju na kvalitetno urađenim analizama troškova i očekivanih koristi.

- 3.9. Da se izvrše izmjene i dopune postojećeg Pravilnika o internim kontrolama u pogledu definisanja svih kontrolnih aktivnosti u svim Sektorima ministarstva, utvrđivanja rizika za iste, kao i vršenja nadzora nad provođenjem pisanih internih kontrolnih postupaka i procedura.
- 3.10. Da se poboljša funkcionisanje sistema internih kontrola u cilju otklanjanja utvrđenih nedostataka, dosljedne primjene zakona i ostalih propisa i realizacije odluka Vlade FBiH.
- 3.11. Da se uspostavi cjelovita evidencija prisustva na radu za sve uposlenike koja se ovjerava vlastitim potpisom i kontroliše od strane ovlaštenih osoba, kako bi se obezbjedila kontrola i pravilan obračun plaća i pripadajućih naknada u skladu sa zakonskim propisima.
- 3.12. Da se vrši obračun i isplata putnih troškova za službena putovanja na osnovu kompletne dokumentacije koja nedvosmisleno dokazuje da je putovanje obavljeno za potrebe redovne djelatnosti, kako je uređeno važećim propisima za priznavanje ovih troškova u skladu sa čl. 6 stav 1. Pravilnika o obračunu i načinu popunjavanja putnih naloga.
- 3.13. Da se izvrši uvid u dokumentaciju vezanu za izdatke održavanja vozila, preispita opravdanost istih i poduzmu aktivnosti u cilju utvrđivanja odgovornosti nastalih kvarova i šteta na vozilima.
- 3.14. Da se prilikom osiguranja vozila u okviru kasko osiguranja, pokrije osiguranjem od štete koja može nastati uslijed vanrednih okolnosti, kao što su poplave, požari, zemljotresi i drugo.
- 3.15. Da Ministarstvo na vrijeme pokreće postupke javne nabavke, kako bi se obezbjedilo da ima zaključene ugovore o nabavci roba i usluga u godini za koju provode postupak nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH, imajući u vidu da je poništen postupak za 2013.godine.
- 3.16. Da Ministarstvo za sve nabavke, pa i one koje su hitne i nepredviđene, provodi postupak javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.

FEDERALNO MINISTARSTVO PROSTORNOG UREĐENJA

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Federalnog ministarstva prostornog uređenja za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Federalnog ministarstva prostornog uređenja da se izvrši detaljna analiza sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da se pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Federalnog ministarstva prostornog uređenja da posebnu pažnju posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Federalnog ministarstva prostornog uređenja da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da se dosljedno poštuju odredbe Odluke Vlade o usvajanju programa i kriterija raspodjele sredstava transfera za projekat utopljanja zgrada radi uštede energije, posebno u dijelu odabira programa i projekata na osnovu objavljenog javnog poziva.
 - 3.2. Da se utvrde odgovarajući kriteriji za projekte utopljanja i projekte koji se odnose na izradu projektne dokumentacije, koji će biti mjerljivi i poslužiti za odabir programa i projekata i utvrđivanje visine sredstava za dodjelu.
 - 3.3. Da se poštuju rokovi utvrđeni provedbenim aktima za realizaciju Transfera za rješavanje problema Roma u oblasti stambenog zbrinjavanja, a sve u cilju omogućavanja da se izvrši nadzor i provjera utroška odobrenih sredstava propisanih Memorandumom o saradnji.
 - 3.4. Da se prilikom odabira korisnika sredstava dosljedno poštuju odredbe Odluke Vlade o usvajanju programa raspodjele sredstava transfera neprofitnim organizacijama za projekte energetske efikasnosti.
 - 3.5. Da se poštuju odredbe Odluke Vlade o usvajanju programa raspodjele sredstava kapitalnog transfera za zaštitu nacionalnih spomenika, te u slučaju izmjene (smanjenja) planiranih sredstava, da se inicira izmjena navedene Odluke.
 - 3.6. Da se poštuju odredbe Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor, i da se na poziciji kapitalnih transfera iskazuju samo sredstva koja predstavljaju nepovratna davanja u svrhu nabavke kapitalne (dugotrajne, stalne) imovine i kapitalnih ulaganja koja predstavljaju kapitalno sredstvo nekog drugog pravnog lica.
 - 3.7. Da se izvrše izmjene općih i posebnih kriterija za dodjelu sredstava kapitalnih transfera za zaštitu nacionalnih spomenika, a sve u cilju izbjegavanja subjektivne procjene članova komisije prilikom vrednovanja o odabira projekata.
 - 3.8. Da se dosljedno i u potpunosti poštuju odredbe člana 6. i člana 30. Zakona o javnim nabavkama BiH, u dijelu provođenja odgovarajućeg postupka nabavke i dijeljenja predmeta nabavke, kao i vođenja pregovaračkog postupka.
 - 3.9. Da se dosljedno i u potpunosti poštuju odredbe zaključenih ugovora, koje se odnose na rok isporuke i obezbjeđenje bankovne garancije, te da se ugovorima predvide kaznene odredbe u slučaju prekoračenja roka izvođenja radova/usluga.
 - 3.10. Da se preispita opravdanost isplata naknada zaposlenicima po osnovu rada u komisijama za obavljanje poslova iz nadležnosti Ministarstva, u cilju ukidanja istih.

- 3.11. Da se iniciraju aktivnosti na izmjenama i dopunama Uredbe o uređenju gradilišta, obaveznoj dokumentaciji na gradilištu i učesnicima u građenju u dijelu tačnog definisanja formiranja Stručnog odbora/ Stručnih odbora i načina odabira spoljnih saradnika u Stručni odbor, a sve u cilju da svi potencijalni kandidati imaju jednake šanse prilikom odabira članova u stručni odbor.
- 3.12. Da se preispita opravdanost isplate naknade tehničkom sekretaru i ostalim članovima Stručnog odbora za energetske efikasnost, kao i tehničkom sekretaru u Stručnom odboru za ocjenu validnosti dokumentacije neophodne za izdavanje ovlaštenja za projektovanja, ovlaštenja za obavljanje djelatnosti gradnje građevine ili dijela građevine i ovlaštenja nostrifikacije inostrane investiciono tehničke dokumentacije, obzirom da su zaposlenici Ministarstva.
- 3.13. Da nadležne institucije poduzmu aktivnosti da se Prostorni plan Federacije BiH za period 2008-2028. godine i Prostorni plan Područja posebnih obilježja od značaja za Federaciju BiH "Autocesta na koridoru Vc" za period 2008-2028. godine usvoje na Domu naroda Parlamenta FBiH i objave u Službenim novinama u 2015. godini.
- 3.14. Da Ministarstvo okonča aktivnosti na izradi korigovanog Nacrta plana (Regulacionog plana povijesnog gradskog područja Počitelj za period 2008-2028. godine) i korigovanog Prednacrta plana (Regulacionog plana historijskog gradskog područja Blagaj za period 2011.-2021 godine) kako bi se konačni regulacioni planovi usvojili od strane Parlamenta FBiH i objavili u Službenim novinama u 2015. godini.
- 3.15. Da se za 2015. godinu obezbijedi bankarska garancija od strane Nosioca izrade Regulacionog plana povijesnog gradskog područja Počitelj za period 2008-2028. godine.
- 3.16. Da se u cilju pravilnog iskazivanja izvrši analiza stalnih sredstava u obliku prava, te ista evidentira u skladu sa odredbama Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor.
- 3.17. Da se redovnim godišnjim popisom obuhvati cjelokupna imovina budžetskog korisnika, te evidentiranje novonabavljene imovine u modulu Glavne knjige trezora izvrši odmah po prijemu fakture, a sve u skladu sa odredbama Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenih politika za federalne budžetske korisnike i trezor.
- 3.18. Da se preispita Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i poduzmu aktivnosti na izmjeni istog, u cilju uspostavljanja optimalnog broja uposlenih za obavljanje poslova iz nadležnosti Ministarstva.
- 3.19. Da se uspostavi efikasan sistem internih kontrola u cilju otklanjanja utvrđenih nedostataka, kao i dosljedne primjene zakonskih i ostalih propisa i realizacije odluka Vlade FBiH.
- 3.20. Da se iniciraju aktivnosti da Vlada FBiH osigura podjelu nadležnosti vezano za osnivanje i održavanje infrastrukture prostornih podataka Federacije BiH između Federalnog Ministarstva prostornog uređenja i Federalne uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove, a sve u cilju uspostavljanja i održavanja jedinstvenog informacionog sistema.
- 3.21. Da nosioci aktivnosti (kantonalna ministarstva i općinske službe nadležne za poslove prostornog planiranja) vode jedinstvenu evidenciju o stanju prostora i propisane izvještaje dostavljaju Federalnom Ministarstvu prostornog uređenja u rokovima i na način određen Uredbom o sadržaju i nosiocima jedinstvenog informacionog sistema, metodologiji prikupljanja i obradi podataka, te jedinstvenim obrascima na kojima se vode evidencije.

- 3.22. Da tekstualni izvještaj uz Godišnje računovodstvene izvještaje sadrži obrazloženje izvršenja budžeta i analize propisane odredbama Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.
- 3.23. Da se uspostavi kontrola kod priznavanja putnih troškova, a obračun i isplatu istih vršiti u skladu sa Uredbom o naknadama troškova za službena putovanja.

FEDERALNO MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva da izvrši detaljnu analizu sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva da posebnu pažnju posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da se obaveze, odnosno rashodi na teret budžetske tekuće godine stvaraju u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Zakonom o izvršavanju budžeta u FBiH, samo za namjene i do visine utvrđene Posebnom dijelom Budžeta.
 - 3.2. Da se u skladu sa članovima 76. i 97. Zakona o budžetima u FBiH i članovima 4. i 20. Uredbe o računovodstvu budžeta FBiH svi rashodi i izdaci priznaju i iskazuju u onom periodu kada je obveza i nastala neovisno o plaćanju, a u cilju iskazivanja realnog i tačnog finansijskog rezultata.
 - 3.3. Da se preispita način utvrđivanja mjere podrške za biljnu i animalnu proizvodnju u područjima ugroženim od prirodne nesreće u 2014. godini, koja je propisana Pravilnikom o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu poticanja proizvodnji i izvrši uvid u cjelokupnu dokumentaciju podnesenih zahtjeva aplikacija, te u skladu sa konstatovanim poduzmu aktivnosti.
 - 3.4. Da Ministarstvo, u skladu sa svojim nadležnostima, na osnovu prethodno utvrđene, blagovremeno dostavljene i potpune dokumentacije, izvrši kontrolu na terenu preostalih neobrađenih zahtjeva aplikacija po osnovu Programa utroška sredstava poticaja za poljoprivredu za 2012. godinu i nakon utvrđenog činjeničnog stanja, da u suradnji sa Vladom FBiH i Federalnim ministarstvom finansija poduzme aktivnosti na konačnom rješavanju preostalih zahtjeva aplikacija po navedenom osnovu.
 - 3.5. Da se poduzmu aktivnosti na uspostavljanju adekvatnog informacionog sistema za obradu novčanih podrški i uspostavljanju centralne baze podataka po vrstama novčanih podrški i klijentima, u skladu sa Zakonom o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju. Također, potrebno je osigurati da navedena baza ima zadovoljavajući nivo sigurnosti podataka i da bude povezana sa registrima poljoprivrednih gazdinstava i klijenata, kao i registrima životinja.
 - 3.6. Da se, na osnovu usvojenih strateških opredjeljenja, Pravilnikom o uslovima i načinu ostvarenja novčane podrške po modelu ostalih vrsta novčanih podrški u poljoprivredi, definišu uslovi i kriteriji na osnovu kojih će se vršiti odabir proizvodnje orijentisane izvozu koja će se poticati i da se utvrde poticajne cijene za istu.
 - 3.7. Da se preispita osnovanost i opravdanost načina odabira proizvodnji, kao i uslova i kriterija na temelju kojih se izvršio izbor korisnika poticaja proizvodnje orijentisane izvozu (2.228.750 KM), te da se u skladu sa konstatiranim, poduzmu aktivnosti i mjere.

- 3.8. Da se pravovremeno donese Pravilnik o uslovima i načinu ostvarenja novčanih podrški po modelu ostalih novčanih podrški u poljoprivredi, kojim se propisuju uslovi koje mora ispuniti pravna i fizička osoba za ostvarivanje prava po navedenom modulu kao i na vrijeme formira Komisija za ostale podrške, kako bi ista u skladu sa Rješenjem o formiranju Komisije i Poslovníkom o radu mogla na vrijeme završiti svoje zadatke.
- 3.9. Da se za primljeni podnesak (zahtjev) koji sadrži formalne nedostatke ili je nepotpun, postupa u skladu sa članom 67. Zakona o upravnom postupku, to jest učine one radnje koje će osigurati da se nedostaci otklone i odredi rok u kojem je podnositelj zahtjeva dužan to učiniti.
- 3.10. Da se prilikom vršenja popisa obaveza dosljedno primjenjuju odredbe Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH i Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH, te izvrši usklađivanje podataka iz pomoćnih knjiga sa podacima iz Glavne knjige i utvrdi stvarno stanje istih, a popisom obuhvate sve kreditne linije koje se vode pri Ministarstvu, kao i njegovim jedinicama za implementaciju projekata.
- 3.11. Da se odabir korisnika - predmeta kontrola, vrši na temelju prethodno izvršene analize rizika na osnovu koje će se donijeti Plan obavljanja kontrola odobren od strane Ministra kao i da se donesu interne procedure kojima će se jasno i precizno propisati način obavljanja kontrola na terenu, odgovornost članova relevantne komisije ili nekog drugog tijela koje će obavljati kontrolu, uključujući postupanje nakon izvršenih kontrola, a u cilju osiguranja efikasnije, kvalitetnije i pravovremene kontrole korisnika novčanih poticaja.
- 3.12. Da se realizaciju sredstava Rezervi utvrđenih Programom podrški vrši na osnovu prethodno utvrđenih kriterija u cilju transparentnosti i pravičnosti raspodjele navedenih sredstava.
- 3.13. Da se određivanje poticajnih cijena za animalnu i biljnu proizvodnju (povećanje/smanjenje) vrši na osnovu prethodno izvršenih analiza i utvrđenih kriterija kojima bi se potvrdila opravdanost i osnovanost istog.
- 3.14. Da se donese interni akt kojim bi se regulisao redoslijed, način i rokovi razmatranja podnesenih zahtjeva za novčanim potporama, po temelju poticaja za poljoprivredu i unos istih, od strane Službe za finansije u sistem trezora na plaćanje.
- 3.15. Da se izvrši nadzor nad namjenskim utroškom sredstava dodjeljenih korisnicima po Programu utroška za 2014. godinu, u ukupnom iznosu od 500.000 KM.
- 3.16. Da se u skladu sa članom 59. Zakona o budžetima u FBiH, uz zahtjev za preraspodjelu odobrenih sredstava, priloži odgovarajuća dokumentacija na osnovu koje se Ministarstvu finansija daju na uvid razlozi za dodatnim sredstvima na budžetskoj stavci koja se povećava do kraja godine, odnosno razlozi za smanjenje odobrenih budžetskih stavki.
- 3.17. Da se u skladu sa Zakonom o poljoprivredi, na osnovu Srednjoročne strategije razvoja poljoprivrednog sektora, donese Godišnji operativni program implementacije iste, a Program novčanih podrški u poljoprivredi i ruralnom razvoju za naredni period, uskladi sa usvojenim strateškim opredjeljenjima.
- 3.18. Da se poduzmu aktivnosti na uspostavi funkcije interne revizije na potrebnom nivou, odnosno da se ista obavlja u skladu sa aktivnostima definiranim Zakonom o internoj reviziji FBiH, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i Godišnjim planom rada interne revizije.

- 3.19. Da se osigura priprema konačnog prijedloga Programa novčanih potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju u saradnji sa Odborima za poljoprivredu Parlamenta FBiH, kao i usvajanje navedenog Programa u zakonski propisanom roku.
- 3.20. Da Ministarstvo u okviru svoje nadležnosti, uz pomoć Radne grupe i u saradnji sa kantonalnim ministarstvima nadležnim za poslove šumarstva, Savezom općina i gradova Federacije BiH, šumsko privrednim društvima, naučnim i drugim nadležnim institucijama nastavi sa aktivnostima na hitnom donošenju Prijedloga zakona o šumama, kako bi se ova oblast konačno zakonski uredila.
- 3.21. Da Ministarstvo u okviru svoje nadležnosti, u saradnji sa nadležnim institucijama i u skladu sa zahtjevima približavanja BiH standardima EU na polju zaštite od voda i zaštite vodnih resursa, posebno mjera prevencije od poplava, poduzme aktivnosti na izradi Zakona o izmjenama i dopunama zakona o vodama.
- 3.22. Da Ministarstvo, zajedno sa Federalnom upravom za inspeksijske poslove, nastavi poduzimati aktivnosti kako bi se poslovi kontrole i inspeksijskog nadzora nad utroškom javnih sredstava obavljali u skladu sa zakonski utvrđenim nadležnostima (i jedne i druge institucije), a u cilju ostvarenja odgovarajućeg obima kontrola nad raspodjelom novčanih podrški.
- 3.23. Da se nastavi sa aktivnostima i sačini analiza izvršenja Akcionog plana Strategije upravljanja vodama FBiH 2010 – 2022, za prvi četverogodišnji period, te da se na osnovu konstatiranog predlože konkretnije aktivnosti na realizaciji istog i izvjesti Vlada FBiH.
- 3.24. Da se Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, sistematizirani poslovi i zadaci vezani za implementaciju projekata od značaja za Federaciju iz oblasti poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, obavljaju u okviru Sektora za upravljanje projektima, u skladu sa članom 4. Uredbe o uspostavi koordinacionog mehanizma za upravljanje i koordinaciju sredstvima za razvoj u FBiH.
- 3.25. Da Ministarstvo, zajedno sa Federalnim ministarstvom finansija, poduzme aktivnosti u dijelu iskazivanja istinitog i tačnog prikazivanja planova i realizacije kapitalnih projekata koji se finansiraju iz ino i domaćih izvora, a za koje je isto nadležno.
- 3.26. Da se izvještavanje o utrošku sredstava razvojno - investicijskih projekata vrši u skladu sa Zakonom o izvršavanju budžeta u FBiH i drugim propisima i aktima donesenim od strane nadležnih institucija.
- 3.27. Da se za završene razvojno – investicijske projekte sačini Završni izvještaj o završetku projekata i dostavi nadležnim institucijama i organima (Federalnom ministarstvu finansija, Vladi FBiH) na razmatranje, u skladu sa zakonskim i ostalim propisima.
- 3.28. Da se u saradnji sa Federalnim ministarstvom finansija, dogovori način upravljanja i korištenja plasiranih sredstava finansijskim institucijama (bankama i mikrokreditnim organizacijama), u vidu kreditnih linija koje su preostale nakon završetka projekta „Razvoj stočarstva i ruralnog finansiranja/ FBiH (IFAD III – 562 BA) u iznosu od 12.637.755 KM, projekta „Mala komercijalna poljoprivreda“ u iznosu od 1.823.993 Eura, projekta „Unapređenje ruralnog poduzetništva (IFAD Lo – 697 BA, OFID Lo 1113-P) u iznosu od 8.429.643 KM.
- 3.29. Da Ministarstvo, u saradnji sa Federalnim ministarstvom finansija, poduzme aktivnosti prema finansijskim institucijama, vezano za plasman sredstava putem

kreditnih linija iz razvojno – investicijskih projekata, kako bi se utvrdilo da li su doznačena sredstva u prethodnom periodu korištena u skladu sa ugovorima za razvoj poljoprivrede, kao i da se u narednom periodu obezbijedi redovno mjesečno izvještavanje i praćenje utroška sredstava u skladu sa ugovorom za utvrđene namjene ili da se izvrši njihovo zatvaranje.

- 3.30. Da se u narednom periodu osigura primjena Uredbe o uslovima, načinu korištenja i nabavci službenih putničkih automobila u organima uprave FBiH u dijelu popunjavanja obrasca PN4, kao i troškova parkiranja službenih vozila na parking prostoru nakon završetka radnog vremena.
- 3.31. Da se isplata troškova mobilnih telefona vrši sukladno Zaključku Vlade FBiH o ograničenju troškova korištenja službenih telefona i drugih telefona u federalnim organima uprave kao i Pravilniku o načinu korišćenja službenih mobilnih i drugih telefona u kancelarijama.
- 3.32. Da se ugovori o djelu zaključuju na određeno vrijeme jednokratno, u skladu sa zakonskim propisima sa točno definisanim poslovima koje treba izvršiti.
- 3.33. Da se popunjavanje radnih mjesta definisanih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji vrši na način utvrđen Zakonom o državnoj službi u FBiH. Također, da se ugovori o djelu zaključuju za poslove za koje je propisima uređena mogućnost zaključivanja istih.
- 3.34. Da se osigura dosljedna primjena svih pisanih procedura i pravila, kao i izgradnja sistema kontrolnog okruženja, radi uspostavljanja funkcionalnog sistema internih kontrola, a u cilju efikasnog trošenja javnih sredstava i dosljedne primjene zakonskih propisa.
- 3.35. Da se ovjeravanje akata (korištenje faksimila) vrši od strane ovlaštene osobe, u skladu sa zakonskim i ostalim propisima i aktima.
- 3.36. Da Ministarstvo i Vlada FBiH poduzmu aktivnosti, kako bi se u skladu sa članom 43. Zakona o poljoprivredi, osnovalo Federalno vijeće za poljoprivredu i ruralna područja, te da isto obavlja propisane aktivnosti i podnosi izvještaj nadležnim organima i institucijama.
- 3.37. Da se u skladu sa postojećim propisima, od strane nadležnih institucija izvrši kontrola i superkontrola unesenih podataka u Registar klijenata i Registar poljoprivrednih gazdinstava.

FEDERALNO MINISTARSTVO ZA PITANJA BORACA I INVALIDA ODBRAMBENO - OSLOBODILAČKOG RATA

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Federalnog ministarstva za pitanja boraca i invalida odbrambeno - oslobodilačkog rata za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Federalnog ministarstva za pitanja boraca i invalida odbrambeno - oslobodilačkog rata da izvrši detaljnu analizu sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Federalnog ministarstva za pitanja boraca i invalida odbrambeno - oslobodilačkog rata da posebnu pažnju posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Federalnog ministarstva za pitanja boraca i invalida odbrambeno - oslobodilačkog rata da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da se planiranje i realizacija sredstava za provođenje aktivnosti revizije iz oblasti boračko-invalidske zaštite u FBiH vrši na osnovu prethodno utvrđenih potreba po vrsti i iznosu izdataka, kako bi se u skladu sa istim u budžetu Ministarstva planirala sredstva i pratio namjenski utrošak istih, a odobrena sredstva koristila samo za predviđene namjene.
 - 3.2. Da se obračun i isplata novčanih (paušalnih) naknada revizorskim timovima za kontrolu vrši u skladu sa Odlukom Vlade FBiH o osiguranju kadrovskih i materijalnih pretpostavki za izvršenje Zakona o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti branilačko - invalidske zaštite, samo za broj predmeta za koje je postupak provjere okončan.
 - 3.3. Da se poduzmu aktivnosti kako bi se od strane Instituta za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja postupilo u skladu sa odredbama ugovora o obavljanju poslova medicinskog vještačenja zdravstvenog stanja u postupku za ostvarivanje prava iz oblasti branilačko – invalidske zaštite i ocjene vojnog invaliditeta, posebno u dijelu izvršenja obaveze u ugovorenom roku, a u cilju blagovremenog rješavanja statusa korisnika prava.
 - 3.4. Da se poduzmu aktivnosti na imenovanju revizorskih timova za kontrolu, u skladu sa Zakonom o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite, kako bi se aktivnosti revizije provodile u skladu sa zakonskim i ostalim propisima.
 - 3.5. Da se poduzmu aktivnosti kako bi se cjelokupan obračun ostvarivanja prava i isplata invalidnina i novčanih dodataka dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja, kao i članova njihovih porodica, vršio u okviru glavne baze podataka i iskazivao na likvidacionim kartonima korisnika prava, što bi predstavljalo osnov za unos istih u Glavnu knjigu trezora.
 - 3.6. Da se poduzmu aktivnosti u skladu sa utvrđenim nadležnostima, vezano za nadzor nad provođenjem Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica, posebno u dijelu dosljedne provedbe navedenog zakona od strane nižih nivoa vlasti, kao i postupanje istih po aktima Ministarstva donesenih u skladu sa ovlaštenjima utvrđenim u zakonskim i podzakonskim aktima.
 - 3.7. Da se nastavi sa aktivnostima, u saradnji sa ostalim organima i institucijama, na zakonskom regulisanju nadležnosti vezano za poslove evidencija iz oblasti vojne obaveze, koje je Ministarstvo privremeno preuzelo na osnovu Uredbe o

- privremenom preuzimanju dijela funkcija prijašnjeg Federalnog ministarstva odbrane iz oblasti vojnih evidencija.
- 3.8. Da se nastavi sa aktivnostima na praćenju donošenja Izmjena Zakona o pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica.
 - 3.9. Da se u skladu sa Zakonom prijevremenom povoljnijem penzionisanju branilaca odbrambeno-oslobodilačkog rata izvrši kontrola zakonitosti korisnika prava kojima su izdata privremena rješenja.
 - 3.10. Da se u skladu sa Zakonom o jedinstvenom uređivanju prava na gotovinsku naknadu pojedincima u FBiH, u saradnji sa Federalnim ministarstvom rada i socijalne politike, poduzmu aktivnosti na donošenju odgovarajućeg provedbenog akta i uspostavi Jedinostveni registar korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi.
 - 3.11. Da se, u skladu sa Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH, finansijske promjene, odnosno, transakcije u Glavnoj knjizi trezora, i finansijskim izvještajima Ministarstva, evidentiraju i iskazuju na odgovarajućim kontima.
 - 3.12. Da se preuzmu obaveze na teret budžeta tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene u posebnom dijelu budžeta, ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uslovi.
 - 3.13. Da se preispita opravdanost isplata naknada za rad u komisijama.
 - 3.14. Da se u skladu sa Odlukom Vlade FBiH o osiguranju kadrovskih i materijalnih pretpostavki za izvršenje Zakona o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti branilačko - invalidske zaštite, vrši obračun i isplata nagrada uposlenicima Ministarstva.
 - 3.15. Da se evidentiranje rashoda i izdataka vrši u skladu sa računovodstvenim principom modificiranog nastanka događaja, po kojem se rashodi i izdaci priznaju u obračunskom periodu u kojem je obaveza za plaćanje i nastala, a priznavanje rashoda vrši samo za izmirivanje obaveza iz nadležnosti Ministarstva.
 - 3.16. Da se u slučaju nastanka oštećenja službenih putničkih automobila sačinjavaju zapisnici o uviđaju, čime bi se ostvarilo pravo na naknadu nastale štete od osiguravajućeg društva, a popravka vozila vrši kod dobavljača sa kojim je zaključen ugovor u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.
 - 3.17. Da se poduzmu aktivnosti na utvrđivanju i isplati preostalih obaveza za invalidnine i novčane dodatke dobitnicima ratnih priznanja i odlikovanja za period od 01.01. do 31.07.2009. godine, kao i da se u skladu sa konstatovanim, izvrši evidentiranje istih u pomoćnoj evidenciji (bazi podataka – likvidacionim kartonima) i Glavnoj knjizi trezora.
 - 3.18. Da se za raspodjelu sredstava „Transfera pojedincima za pomoć u liječenju branitelja“, „Transfera za temeljna udruženja/udruge proistekle iz posljednjeg odbrambeno-oslobodilačkog/domovinskog rata“, „Transfera za obilježavanje značajnih datuma“ i „Transfera za sufinansiranje izgradnje spomen obilježja, uređenja mezarja i grobalja“, izvrši dopuna kriterija, a odabir korisnika vrši na osnovu potpune dokumentacije koja je propisana javnim pozivom za raspodjelu sredstava, te osigura namjenski utrošak ovih sredstava.
 - 3.19. Da se preispita opravdanost dodjele interventnih sredstava, a ista da se dodjeljuju samo korisnicima koji okupljaju boračku populaciju i za hitne i nepredviđene izdatke, u skladu sa programima utroška sredstava.
 - 3.20. Da se sredstva tekuće rezerve odobravaju i koriste za hitne i nepredviđene izdatke koji se pojave u toku budžetske godine, u skladu sa Zakonom o

- budžetima u FBiH i Odlukom o procedurama za dodjelu finansijskih sredstava iz tekuće rezerve Budžeta FBiH.
- 3.21. Da se nastavi sa aktivnostima, u saradnji sa nadležnim općinskim službama, vezanim za naplatu potraživanja po osnovu više isplaćenih sredstava naknada iz boračko-invalidske zaštite, te poduzmu adekvatne mjere i aktivnosti u slučaju nemogućnosti naplate istih.
 - 3.22. Da se poduzmu aktivnosti kako bi se u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH izvršilo evidentiranje obaveza po pravomoćnim sudskim presudama – izvršnim sudskim rješenjima u Glavnoj knjizi trezora na odgovarajućim pozicijama, a u cilju istinitog i tačnog iskazivanja obaveza i realnog planiranja njihovog izvršenja.
 - 3.23. Da se poboljša funkcionisanje sistema internih kontrola, u cilju otklanjanja utvrđenih nedostataka, kao i dosljedne primjene zakonskih i ostalih propisa, kao i internih akata Ministarstva.
 - 3.24. Da se nađe adekvatno rješenje za istoriju promjena u bazi IIS BIZ, u svrhu osiguranja dostupnosti podataka o boračkim naknadama iz ranijeg perioda, radi vršenja upisa u bazu.
 - 3.25. Da se izradi akcioni plan provođenja daljih aktivnosti na osiguranju preduvjeta za puštanje informacionog sistema u produkciju, praćenje rada sistema, validacije podataka i u tu svrhu osiguranja ljudskih resursa sa jasnim ulogama, zaduženjima i rokovima završetka, kao i plan potrebnih ljudskih i materijalnih resursa za održivost novog IS.
 - 3.26. Da se izradi interni akt kojim će se jasno definisati pravila pristupa, korištenja, sigurnosti, uloge i odgovornosti svih korisnika ISa.
 - 3.27. Da se izvrši povezivanje računarskih resursa Ministarstva u zajedničku “klijent-server” mrežu.

FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Federalnog zavoda za statistiku za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Federalnog zavoda za statistiku da izvrši detaljnu analizu sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Federalnog zavoda za statistiku da posebnu pažnju posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Federalnog zavoda za statistiku da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da se osigura adekvatna evidencija o stalnim sredstvima, odnosno vodi knjiga stalnih sredstava na način propisan Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH, kao osnovu za iskazana stanja stalnih sredstava u Glavnoj knjizi trezora.
 - 3.2. Da se popis stalnih sredstava i sitnog inventara, te usklađivanje knjigovodstvenog stanja sa stanjem utvrđenim popisom vrši u skladu sa Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenim politikama za federalne budžetske korisnike i Trezor.
 - 3.3. Da se rashodi i izdaci priznaju u obračunskom periodu u kojem je obaveza za plaćanje nastala i u izvještajnom periodu na koje se odnose, u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH, kako se ne bi narušavalo načelo modificiranog nastanka događaja.
 - 3.4. Da se rashodi i izdaci za obavljanje aktivnosti Zavoda planiraju i izvršavaju u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH.
 - 3.5. Da se u saradnji sa Službom za zajedničke poslove organa i tijela u FBiH, vrši ulaganje u imovinu, u skladu sa Računovodstvenim politikama za federalne korisnike i Trezor.
 - 3.6. Da se za izdatke za tekuće održavanje osigura adekvatno praćenje izvršenja ugovora, sa ciljem izvršenja ugovora u utvrđenom roku i obimu.
 - 3.7. Da se ugovori o djelu zaključuju u skladu sa zakonskim propisima, jednokratno, samo za određene i konkretne poslove, koji nisu definisani Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, a naknade po ugovorima o djelu da se isplaćuju samo za stvarno vrijeme provedeno na izvršavanju ugovora odjelu, a ukoliko izvršitelj istovremeno ostvaruje prava iz radnog odnosa, sa istim raskinuti ugovor o djelu i umanjiti naknadu.
 - 3.8. Da se Federalnom ministarstvu finansija dostavljaju periodični– kvartalni izvještaji, o svim isplaćenim naknadama za članove komisija za izvještajni period.
 - 3.9. Da se postupci javnih nabavki vrše i u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama, posebno u dijelu utvrđivanja vrijednosnih razreda, odnosno primjene odgovarajućeg postupka javne nabavke.
 - 3.10. Da se preispitaju odredbe Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, te da se na osnovu realnih procjena o potrebnim radnim mjestima, utvrdi sistematizacija istih.
 - 3.11. Da se pisanim procedurama utvrdi način korištenja aplikacija Agencije za statistiku BiH, iz kojih se može utvrditi da li se radi o korištenju istih na određeno vrijeme ili se radi o datim nematerijanim sredstvima.

- 3.12. Da se unaprijedi funkcionisanje sistema internih kontrola, u cilju otklanjanja utvrđenih nepravilnosti, kao i radi dosljedne primjene zakona i propisa.

FEDERALNA DIREKCIJA ROBNIH REZERVU

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Federalne direkcije robnih rezervi za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Federalne direkcije robnih rezervi da izvrši detaljnu analizu sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da se pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Federalne direkcije robnih rezervi da posebnu pažnju posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Federalne direkcije robnih rezervi da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da se poduzmu aktivnosti na konačnom donošenju srednjoročnog programa i od Vlade Federacije BiH zatraži puna podrška i aktivniji pristup za provođenje i dosljednu primjenu Zakona o federalnim robnim rezervama, uključujući i imenovanje Savjeta Direkcije.
 - 3.2. Da se u cilju bolje zaštite imovine i smanjenja rizika od gubitka uskladištene robe, poduzmu aktivnosti na stvaranju uvjeta i obezbjeđenju kvalitetnijih sredstava osiguranja robnih rezervi od skladištara (garancija, hipoteka ili založnih prava), uključujući i inicijativu za izmjene i dopune postojeće zakonske regulative ili donošenje novih propisa.
 - 3.3. Da se poduzmu aktivnosti na blagovremenom donošenju godišnjih programa rada i finansijskih planova.
 - 3.4. Da se sve nabave planiraju godišnjim planom, vrši pravilan odabir vrste postupaka i iste započinju blagovremeno i provode uz potpunu i dosljednu primjenu procedura propisanih Zakonom o javnim nabavama i njegovim provedbenim aktima. Radi efikasnijeg trošenja budžetskih sredstava i u pregovaračkim postupcima, te da se uspostavi i osigura konkurentnost, izbjegavaju postupci koji će ovisiti samo od jednog kandidata.
 - 3.5. Da se u cilju stvaranja povoljnijeg poslovnog ambijenta i uvjeta za racionalniji i efikasniji rad Direkcije, iniciraju aktivnosti na usklađivanju i unapređenju važeće zakonske regulative kojom su uređeni i regulisani poslovi iz njene nadležnosti.
 - 3.6. Da se preispitaju svi kontrolni postupci, a posebno da se izvrši procjena rizika za sve procese rada i s tim u svezi, izvrše izmjene i dopune postojećeg akta o internim kontrolama. Potrebno je sve ostale akte preispitati i u potpunosti uskladiti sa važećom zakonskom regulativom kojom su regulisani poslovi iz nadležnosti.
 - 3.7. Da se preispitaju realne mogućnosti daljnjeg funkcionalnog i efikasnog obavljanja poslova iz programa sufinansiranja jesenje sjetve. U slučaju da se i dalje nastavi sa ovim programom, poduzeti sve potrebne aktivnosti na potpunom i dosljednom obavljanju poslova nadzora nad istima, a u skladu sa preuzetim obavezama iz ugovora o sufinansiranju.
 - 3.8. Da se donesu vlastite računovodstvene politike primjerene specifičnim poslovima iz nadležnosti i pisane procedure o nadzoru nad robnim rezervama i vlastitim приходima, kao i nad programom sufinansiranja jesenje sjetve, u slučaju da Direkcija i dalje nastavi ove aktivnosti.
 - 3.9. Da se u cilju racionaliziranja i smanjenja troškova unajmljivanja po osnovu skladištenja robnih rezervi, uz prethodno sačinjenu analizu i procjenu mogućih

efekata, te u suradnji sa nadležnim organima, sagledaju mogućnosti preuzimanja na korištenje još nekih državnih objekata.

- 3.10. Da se u cilju potpune informisanosti nadležnih organa, ali i unapređenja i poboljšanja cjelokupnog poslovanja, izvješća o radu sačinjavaju sadržajnije i sveobuhvatnije.
- 3.11. Da se radi boljeg praćenja rezultata poslovanja i potpunije informisanosti, podaci i finansijski pokazatelji u kvartalnim izvješćima iskazuju kumulativno.

FEDERALNA UPRAVA CIVILNE ZAŠTITE

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Federalne uprave civilne zaštite za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Federalne uprave civilne zaštite da izvrši detaljnu analizu sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da se pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Federalne uprave civilne zaštite da posebnu pažnju posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Federalne uprave civilne zaštite da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da se u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara donese "Federalni program zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća u FBiH" za period od pet godina, sa utvrđenim ciljevima i zadacima, koji će omogućiti izradu Federalnog plana zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća sa utvrđenim zadacima;
 - 3.2. Da se poboljša funkcionisanje sistema internih kontrola u cilju otklanjanja utvrđenih nedostataka, dosljedne primjene zakona i ostalih propisa i internih procedura, te donesu potrebni akti iz nadležnosti Uprave;
 - 3.3. Da se u skladu sa zakonskim i ostalim propisima, poduzmu aktivnosti na uspostavi interne revizije.
 - 3.4. Da se preispita pravilnik u dijelu dodatka na plaću za posebne uvjete rada, u cilju usklađivanja istog sa Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine.
 - 3.5. Da se poduzmu aktivnosti kako bi općine u što kraćem roku opravdale namjenski utrošak doznačenih sredstava, u protivnom, da se izvrši povrat istih.
 - 3.6. Da se nastavi sa aktivnostima na rješavanju statusa računa za implementaciju Programa deminiranja u skladu sa Zakonom o trezoru u FBiH i Uputstvom o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načina planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa u okviru Jedinstvenog računa trezora, a u cilju praćenja i evidentiranja utroška budžetskih sredstava kroz Glavnu knjigu trezora i prikazivanja istinitog, tačnog stanja tih sredstva u finansijskim izvještajima Uprave.
 - 3.7. Da se prilikom nabavke roba i ugovaranja usluga u potpunosti poštuju Zakon o javnim nabavkama BiH, posebno da se uvažavaju činjenice o ispunjenosti uslova za svaki odabrani postupak, u pogledu procijenjene vrijednosti. Da se prethodno izvrši ispitivanje tržišta i kontinuirano vrše potrebne nabavke (uvažavajući zakonom utvrđene nadležnosti i specifičnosti djelatnosti Uprave), u skladu sa planovima nabavki i zakonskim aktima. Da se u cilju transparentnijeg i efikasnijeg trošenja javnog novca u slučajevima direktnih sporazuma, objedine iste i slične nabavke, procijene iznosi istih i primjeni odgovarajući postupak definisan Zakonom o javnim nabavkama BiH.

FEDERALNO MINISTARSTVO RADA I SOCIJALNE POLITIKE

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Federalnog ministarstva rada i socijalne politike za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Federalnog ministarstva rada i socijalne politike da izvrši detaljnu analizu sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da se pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Federalnog ministarstva rada i socijalne politike da posebnu pažnju posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Federalnog ministarstva rada i socijalne politike da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da se u skladu sa članovima 57. i 76. Zakona o budžetima u FBiH i članovima 4. i 16. Uredbe o računovodstvu u FBiH, svi rashodi i izdaci priznaju i iskazuju na odgovarajućim pozicijama u onom periodu kada je obaveza i nastala.
 - 3.2. Da se planiranje sredstava transfera za PIO vrši u skladu sa zakonskim i drugim propisima koji regulišu navedenu oblast.
 - 3.3. Da Ministarstvo, u cilju uspostavljanja kontrole i praćenja ostvarivanja prava, poduzme aktivnosti na uspostavljanju odgovarajuće evidencije korisnika penzija koje u skladu sa zakonskim i ostalim propisima isplaćuje Federalni zavod za penzijsko i invalidsko osiguranje, a za koje se sredstva osiguravaju u Budžetu FBiH.
 - 3.4. Da se planiranje i izvršavanje kapitalnog transfera vrši u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Zakonom o izvršavanju budžeta u FBiH, te da se na osnovu kriterija utvrđenih Programom utroška sredstava za raspodjelu sredstava kapitalnog transfera, vrši raspodjela. Također, da se u skladu sa zaključenim ugovorima sa krajnjim korisnicima sredstava, vrši nadzor i izvještava o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava.
 - 3.5. Da se preispita opravdanost iskazivanja obaveza Kapitalnog transfera "Rekonstrukcija ustanova za zbrinjavanje na nivou FBiH - Program pomoći ustanovama za zbrinjavanje na nivou FBiH", predviđenih za neometano redovno funkcionisanje Ustanove iz djelokruga socijalne zaštite Ljubuški I poduzmu adekvatne aktivnosti.
 - 3.6. Da se izvrši uvid u cjelokupnu dokumentaciju vezanu za planiranje, realizaciju i evidentiranje ulaganja u objekat Ustanove iz djelokruga socijalne zaštite Ljubuški i u skladu sa konstatovanim, te poduzmu aktivnosti da se u skladu sa zakonskim i ostalim propisima izvrši odobravanje i evidentiranje istih u knjigovodstvenim evidencijama navedene institucije.
 - 3.7. Da se u skladu sa Uredbom o uspostavi koordinacionog mehanizma za upravljanje i koordinaciju sredstava za razvoj u FBiH, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva, sistematizira "Sektor za implementaciju projekata -Jedinica za implementaciju projekata socijalne i ekonomske podrške, obuke i prezapošljavanja – PIU SESER". Takođe, potrebno je izvršiti uvid u dokumentaciju vezanu za registraciju navedene Jedinice koja je u Poreznoj upravi Kantonalnog uredu u Sarajevu registrovana kao jedinica u okviru Ministarstva i u skladu sa konstatovanim poduzmu adekvatne aktivnosti.
 - 3.8. Da se postupi u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima o načinu vođenja knjigovodstva, finansijskog izvještavanja i godišnjeg obračuna za

- razvojno – investicijske projekte u dijelu knjigovodstvene evidencije trošenja sredstava i sačinjavanja i dostavljanja finansijskih izvještaja.
- 3.9. Da se imenovanje savjetnika vrši u skladu sa zakonskim, podzakonskim i internim propisima koji regulišu navedenu oblast.
 - 3.10. Da se u skladu sa važećim zakonskim i drugim propisima kontinuirano radi na usavršavanju i uspostavi funkcionalnih internih kontrola. Potrebno je da Komisija za internu kontrolu obavlja utvrđene nadležnosti u skladu sa Pravilnikom o internim kontrolama i internim kontrolnim postupcima.
 - 3.11. Da se dosljedno primjenjuje zaključeni Ugovor broj 02-35/4-322/12 od 26.03.2012. godine sa Institutom za medicinsko vještačenje, posebno u dijelu godišnjeg izvještavanja o izvršenim uslugama od strane istog.
 - 3.12. Da se preispita pravni osnov doznačavanja sredstava Instituta za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja, a u cilju pravdanja cjelokupnog doznačenog iznosa sredstava za nabavku dijagnostičke opreme koja su odobrena u Budžetu FBiH za 2013. godinu ili da se od istog zatraži povrat neutrošenih sredstava.
 - 3.13. Da se planiranje sredstava tekućih transfera vrši u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Instrukcijama Federalnog ministarstva finansija, a evidentiranje izdataka vrši u skladu Uredbom o računovodstvu budžeta FBiH, naodgovarajućim pozicijama.
 - 3.14. Da se izvrši dopuna IT strategije, akcionih planova za implementaciju IT strategije, kako bi se osigurala adekvatna IT podrška svim poslovnim i radnim procesima u Ministarstvu, u skladu sa poslovnim ciljevima Ministarstva. Da se osiguraju pisane procedure za upravljanje promjenama na softveru – aplikaciji SOTAC.
 - 3.15. Da se osiguraju interni stručni resursi informatičkog profila, u svrhu smanjenja troškova angažovanja spoljne informatičke podrške, kao i radi uspostave boljih kontrola, u skladu sa Zaključkom Vlade FBiH V. broj 999/2008 od 03.12.2008. godine.
 - 3.16. Da se odabir korisnika i dodjela sredstava Transfera za organizacije civilnih invalida vrši uz dosljednu primjenu kriterija utvrđenih Programom utroška sredstava. Takođe, potrebno je u skladu sa zaključenim ugovorima sa korisnicima budžetskih sredstava, u slučaju nenamjenskog utroška, poduzeti aktivnosti na povratu istih u budžet FBiH.
 - 3.17. Da se osigura transparentan način dodjele sredstava tekućeg transfera “Strategija za izjednačavanje mogućnosti za osobe sa invaliditetom u FBiH 2011 – 2015”, uz dosljednu primjenu kriterija utvrđenim Programom utroška sredstava i procedura propisanih Zakonom o javnim nabavkama BiH.
 - 3.18. Da se izvrši uvid u dokumentaciju vezanu za planiranje i odobravanje sredstava Federalnom zavodu za zapošljavanje za Tekući transfer drugim nivoima vlasti – “Provođenje mjera aktivne politike zapošljavanja” (u Budžetu FBiH za 2014. godinu), i poduzmu odgovarajuće aktivnosti.
 - 3.19. Da se u skladu sa Zakonom o jedinstvenom uređivanju prava na gotovinsku naknadu pojedincima u FBiH, u saradnji sa Federalnim ministarstvom za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata, poduzmu aktivnosti na donošenju odgovarajućeg provedbenog akta o uspostavi Jedinstvenog registra korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi.
 - 3.20. Da Ministarstvo, zajedno sa ostalim nadležnim organima i institucijama, osigura dosljednu primjenu Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodica sa djecom, kao i “Uputstva o načinu isplate novčanih primanja civilnih žrtava rata i o načinu vođenja evidencija o korisnicima prava”,

- u dijelu nadzora nad zakonskim korištenjem prava. Poduzeti sve potrebne aktivnosti na povratu neregularno isplaćenih sredstava korisnicima kojima je prestalo pravo, a kojima su isplaćena sredstva iz federalnog budžeta.
- 3.21. Da Ministarstvo prati namjenski utrošak doznačenih budžetskih sredstava za izgradnju Tvornice urinara i mokraćnih kesa sa priključcima, i na osnovu konstatovanog da poduzme adekvatne aktivnosti, kako bi se budžetska sredstva koristila za predviđene namjene.
 - 3.22. Da se nastavi sa aktivnostima kojima se utvrđuju neregularnosti kod isplate naknada korisnicima sredstava transfera za neratne invalide, a u cilju utvrđivanja stvarnog broja korisnika prava i zaštite javnih sredstava. Da se poduzmu aktivnosti na povratu neregularno isplaćenih sredstava korisnicima kojima je prestalo pravo, a kojima su sredstva isplaćena.
 - 3.23. Da se poduzmu aktivnosti na blagovremenom izvještavanju o namjenskom utrošku sredstava u skladu sa zaključenim ugovorom i Zakonom o izvršavanju budžeta u FBiH.
 - 3.24. Da se poduzmu aktivnosti u skladu sa Zaključkom Vlade FBiH V. broj: 9/2015 od 08.01.2015. godine u vezi implementacije člana 35. Zakona o zaštiti od nasilja u porodici.
 - 3.25. Da se poduzmu aktivnosti na pribavljanju dokumentacije radi potvrđivanja vlasništva i omogućavanja korištenja zgrada evidentiranih u knjigama Ministarstva.
 - 3.26. Da se najmanje jednom godišnje uskladi stanje sredstava i njihovih izvora iskazanih u računovodstvu sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom, u skladu sa Zakonom o računovodstvu I reviziji u FBiH, Uredbi o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.
 - 3.27. Da se korištenje službenih vozila vrši u skladu sa Uredbom o uslovima i načinu korištenja službenih putničkih automobila u organima uprave u FBiH i Pravilniku o uslovima i načinu korištenja službenih putničkih automobila Ministarstva, a posebno u dijelu korištenja vozila samo za službene potrebe Ministarstva kao i da se vrši evidentiranje korištenja i parkiranja vozila poslije radnog vremena i sačinjavaju izvještaji o korištenju službenih vozila i potrošnji goriva. Da se obrazac za korištenje službenog automobila, PN-4 popunjava u skladu sa Pravilnikom o obaveznom sadržaju i načinu popunjavanja obrasca putnog naloga.
 - 3.28. Da se u skladu sa zakonskim propisima, ugovori o djelu zaključuju jednokratno, na određeno vrijeme, za tačno definisane poslove koje treba uraditi, a da se istim obuhvata izvršenje onih poslova koji u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji nisu utvrđeni kao redovni poslovi izdaci zaposlenih Ministarstva.
 - 3.29. Da se izdavanje putnih naloga, kao i obračun i isplata putnih troškova vrši u skladu sa Uredbom o naknadama troškova za službena putovanja i Pravilnikom o naknadama za putne troškove uposlenika Federalnog ministarstva rada i socijalne politike. Potrebno je da se prilikom korištenja privatnog vozila u službene svrhe, prethodno posebnim pisanim aktom odobri korištenje istog od strane ovlaštene osobe.
 - 3.30. Da se obračun i isplata naknada za troškove mobilnih telefona vrši u skladu sa Odlukom o korištenju i ograničenju troškova korištenja službenih mobilnih telefona i drugih telefona u Ministarstvu, kao i da se uspostavi funkcionalan sistem internih kontrola kod korištenja mobilnih telefona, u cilju zaštite javnih sredstava.

- 3.31. Da se osigura dosljedna primjena Uredbe o reprezentaciji i poklonima u federalnim organima uprave i federalnim upravnim organizacijama i Pravilnika o reprezentaciji i poklonima u Federalnom ministarstvu rada i socijalne politike.
- 3.32. Da se preispita opravdanost formiranja velikog broja radnih tijela za koje članovi radnih tijela ostvaruju pravo na naknadu i za koja se imenuju i uposlenici Ministarstva, a pogotovo na poslove iz nadležnosti Ministarstva.
- 3.33. Da se nastavi sa aktivnostima kako bi se u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Uredbom o računovodstvu u FBiH, izvršilo evidentiranje obaveza po pravomoćnim sudskim presudama – izvršnim sudskim rješenjima u Glavnoj knjizi Trezora, na odgovarajućim pozicijama, u cilju istinitog i tačnog iskazivanja obaveza i realnog planiranja njihovog izvršenja.

FEDERALNO MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Federalnog ministarstva kulture i sporta za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Federalnog ministarstva kulture i sporta da izvrši detaljnu analizu sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da se pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Federalnog ministarstva kulture i sporta da posebnu pažnju posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Federalnog ministarstva kulture i sporta da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da Ministarstvo, odnosno Zavod za zaštitu spomenika, osigura sistematične evidencije sa procjenom stanja u kome se nalaze nacionalni spomenici, pokretna i nepokretna kulturno-historijska dobra, te izvrši procjena dosadašnjeg i potrebnog ulaganja sredstava u iste.
 - 3.2. Da se prilikom ocjene kriterija utvrđenih Pravilnikom o kriterijima i procedurama za izbor korisnika po javnom pozivu u oblasti kulturno-historijskog naslijeđa, kulture, sporta i mladih, obezbjedi relevantna dokumentacija od strane podnosioca zahtjeva za dodjelu sredstava, a u cilju izbjegavanja mogućnosti subjektivne procjene.
 - 3.3. Da se odobrena sredstva tekućeg transfera za institucije nauke i kulture od značaja BiH, doznačavaju krajnjim korisnicima na osnovu prethodno sačinjenih relevantnih projekata iz navedene oblasti.
 - 3.4. Da se za sve transfere za koje je zaduženo Ministarstvo utvrde pravila raspodjele i oblasti koje će se finansirati iz sredstava svakog transfera, a u cilju onemogućavanja da se isti ili slični projekat istovremeno finansira iz sredstava dva ili više transfera za čiju realizaciju je nadležno Ministarstvo, te za koje se sredstva obezbjeđuju u Budžetu FBiH.
 - 3.5. Da se sa svim krajnjim korisnicima tekućih transfera zaključuju ugovori kojim bi se regulisala međusobna prava i obaveze, a posebno u dijelu nadzora i izvještavanja o namjenskom utrošku sredstava.
 - 3.6. Da se preispita potreba za interventnim sredstvima u okviru tekućih transfera i ukoliko postoji opravdanost za istim, da se raspodjela interventnih sredstava vrši na osnovu prethodno utvrđenih jasnih kriterija, u cilju namjenskog utroška budžetskih sredstava.
 - 3.7. Da Ministarstvo, u okviru svojih nadležnosti, u saradnji sa Federalnim ministarstvom finansija, poduzme aktivnosti kako bi se fondacijama blagovremeno doznačavala sredstva radi obavljanja programskih aktivnosti istih, kao i da se od strane Fondacija poduzmu aktivnosti u dijelu otklanjanja propusta konstatovanih od strane Federalnog ministarstva finansija.
 - 3.8. Da Ministarstvo osigura nadzor nad zakonitošću rada fondacija, kao i da izvrši nadzor za 2014.godinu.
 - 3.9. Da se u okviru postojećih nadležnosti, poduzmu aktivnosti kako bi se što prije donio novi Zakon o turističkim zajednicama i promicanju turizma u FBiH, a u skladu sa odredbama Presude Ustavnog suda FBiH od 03.07.2014. godine, u cilju prikupljanja i namjenske raspodjele prihoda od članarina turističkih zajednica i boravišne takse, te riješi problem doznačavanja sredstava krajnjim korisnicima.

- 3.10. Da se poduzmu aktivnosti kako bi se prilikom ocjene kriterija utvrđenih Pravilnikom o bodovanju programa i projekata prijavljenih na javni konkurs za finansiranje projekata i programa iz sredstava ostvarenih prometom Lutrije BiH, razradili mjerljivi podkriteriji u cilju izbjegavanja mogućnosti subjektivne procjene.
- 3.11. Da Ministarstvo poduzme aktivnosti kako bi korisnici sredstava na vrijeme dostavili izvještaje o namjenskom utrošku istih.
- 3.12. Da se poduzmu aktivnosti kako bi svi krajnji korisnici dostavili izvještaje o utrošku i opravdali doznačena sredstava iz tekućih i kapitalnih transfera odobrenih u prethodnim godinama.
- 3.13. Da Ministarstvo, kao i imenovane Komisije za nadzor utroška tekućih i kapitalnih transfera, nastave sa aktivnostima na suštinskom i stvarnom nadzoru nad namjenskim utroškom doznačenih sredstava.
- 3.14. Da Ministarstvo osigura da Sektor za kulturno-historijsko naslijeđe i kulturu, u čijoj je to nadležnosti u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Federalnog ministarstva kulture i sporta, provodi aktivnosti vezane za Transfer za obnovu kulturno-historijskog i graditeljskog naslijeđa, a ne Zavod za zaštitu spomenika u čijoj je nadležnosti samo nadzor nad realizacijom programa i projekata kulturno-historijskog naslijeđa.
- 3.15. Da se izvrši analiza Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Federalnog ministarstva kulture i sporta, sa ciljem utvrđivanja opravdanosti predviđenog broja sistematizovanih radnih mjesta i uposlenih za obavljanje poslova koji su u nadležnosti Ministarstva, uvažavajući i organizovanje Interne revizije u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o internoj reviziji budžetskih korisnika.
- 3.16. Da se doneseni interni akti: Pravilnik o uslovima i načinu korištenja službenih automobila, Pravilnik o naknadama troškova za službena putovanja, Pravilnik o blagajničkom poslovanju i Kontni plan za budžetske korisnike, u potpunosti provode i da se vrši monitoring nad implementacijom istih, kako bi se osigurala dosljedna primjena zakonskih i drugih propisa u izvršavanju poslova iz nadležnosti Ministarstva.
- 3.17. Da se preispita opravdanost formiranja komisija, u kojima članovi komisija ostvaruju pravo na naknadu i u koje se imenuju uposlenici Ministarstva, a za poslove iz nadležnosti Ministarstva.
- 3.18. Da Ministarstvo, odnosno Komisija za nadzor nad zakonitošću rada fondacija, što prije izvrši nadzor nad radom fondacija za 2014.godinu;
- 3.19. Da se sačinjavaju periodični i godišnji izvještaji o namjenskom utrošku sredstava podračuna i doznačavaju Federalnom ministarstvu finansija, u skladu sa Uputstvom o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima s posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru Jedinog računa Trezora.
- 3.20. Da se dosljedno primjenjuju odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH u dijelu dostavljanja izvještaja o postupku dodjele ugovora Agenciji za javne nabavke.

FEDERALNOG MINISTARSTVA OKOLIŠA I TURIZMA

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Federalnog ministarstva okoliša i turizma za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Federalnog ministarstva okoliša i turizma da izvrši detaljnu analizu sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da se pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Federalnog ministarstva okoliša i turizma da posebnu pažnju posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Federalnog ministarstva okoliša i turizma da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da se preispitaju odredbe Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji u cilju utvrđivanja opravdanosti postojanja utvrđenog broja radnih mjesta i njihovog opisa, imajući u vidu postojeći broj zaposlenih i poslove iz nadležnosti istog (transferi, nabavke, razvoj i održavanje informacionog sistema), u cilju postizanja optimalnog broja uposlenih u odnosu na postavljene zadatke.
 - 3.2. Da se dopuni Pravilnik o internim kontrolama na način da se taksativno opišu svi značajni procesi koji se obavljaju od strane postojećih sektora i utvrde kontrolne aktivnosti, u cilju boljeg funkcionisanja sistema internih kontrola, utvrđivanja obima složenosti poslova koji se obavljaju od strane utvrđenih radnih mjesta u okviru postojećih sektora i realne procjene opterećenosti istih.
 - 3.3. Da se razgraničenje prihoda, uplate i isplate sredstava sa namjenskih transakcijskih računa ispravno evidentiraju u skladu sa „Uputstvom o otvaranju posebnih namjenskih transakcijskih računa, načinu planiranja, prikupljanja, evidentiranja i raspolaganja sredstvima sa posebnih namjenskih transakcijskih računa otvorenih kao podračuna u okviru JRT-a“. Također, potrebno je osigurati potpuni nadzor nad uplatom javnih prihoda iz domena rada Ministarstva, te izvršiti usaglašavanje pomoćnih evidencija o izvršenim uplatama sa Glavnom knjigom trezora.
 - 3.4. Da se izvrši naknadna sveobuhvatna kontrola uplate i korištenja sredstava sa namjenskog podračuna za okolinske dozvole i kategorizaciju objekata imajući u vidu konstatovane nalaze revizije.
 - 3.5. Da se osigura dosljedno postupanje po datim preporukama iz Izvještaja Jedinice za internu reviziju Federalnog ministarstva finansija od 05.02.2015. godine.
 - 3.6. Da Ministarstvo u okviru svojih nadležnosti i dalje nastavi aktivnosti vezane za izmjene i dopune Zakona o Fondu za zaštitu okoliša u FBiH, kao i da obavlja upravni nadzor, nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Fonda za zaštitu okoliša u FBiH.
 - 3.7. Da se u okviru postojećih nadležnosti, poduzmu aktivnosti kako bi se što prije donio novi Zakon o turističkim zajednicama i promicanju turizma u FBiH, u skladu sa odredbama Presude Ustavnog suda FBiH od 03.07.2014. godine, a u cilju prikupljanja i namjenske raspodjele prihoda od članarina turističkih zajednica i boravišne takse.
 - 3.8. Da Ministarstvo u okviru svojih nadležnosti poduzme aktivnosti kako bi krajnji korisnici dostavljali izvještaje o utrošku sredstava i kako bi se izvršio nadzor nad namjenskim utroškom sredstava.
 - 3.9. Da se izvrši analiza stanja implementacije projekta „Upravljanja čvrstim otpadom – II faza“ u odnosu na planiranu dinamiku, te u skladu sa

- konstatovanim predlože konkretne mjere i aktivnosti koje je neophodno poduzeti, da bi se isti implementirao planiranom dinamikom na terenu.
- 3.10. Da Ministarstvo okonča aktivnosti, u skladu sa zakonskim i ostalim propisima, vezane za prenos stalnih sredstava i radova realizovanih kroz projekat „Zaštićena šumska i planinska područja“.
 - 3.11. Da se dosljedno poštuju odredbe zakonskih i ostalih propisa vezano za uspostavljanje knjigovodstvene evidencije, sačinjavanje finansijskih izvještaja i godišnjeg obračuna utroška sredstava razvojno-investicionih projekata.
 - 3.12. Da se izvještaji o realizaciji projekata koji se dostavljaju Federalnom ministarstvu finansija i Vladi FBiH, sačinjavaju na način da isti na pregledan način sadrže provedene aktivnosti u odnosu na finansijske planove projekata, navedu eventualne poteškoće i razlozi zastoja kod implementacije projekata, kao i troškovi koji se finansiraju iz budžeta.
 - 3.13. Da se obračun i isplate plata i naknada vrši na osnovu uredne knjigovodstvene dokumentacije uz dosljednu primjenu zakonskih i podzakonskih propisa. Naročito je potrebno izvršiti analizu korištenja bolovanja od strane uposlenika Ministarstva, za šta se izdvajaju značajna budžetska sredstva, te u skladu sa konstatovanim poduzmu propisane mjere Pravilnikom o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad zbog bolesti, povrede ili drugih okolnosti („Službene novine FBiH“, broj 66/12) i drugim zakonskim propisima.
 - 3.14. Da se isplata naknade Komisiji za polaganje stručnog ispita za voditelja poslovnice putničke agencije vrši po okončanju posla, a da se kod priznavanja rashoda vodi računa da se isti priznaju u obračunskom periodu u kojem je obveza za plaćanje i nastala, u skladu sa Uredbom o računovodstvu budžeta FBiH.
 - 3.15. Da se obračun poreza i doprinosa članovima komisija za polaganje stručnog ispita za turističke vodiče i komisija za polaganje stručnog ispita za voditelja poslovnica turističkih agencija vrši u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak i Zakonom o doprinosima.
 - 3.16. Da se ugovori o djelu zaključuju za poslove koji nisu utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji kao redovni poslovi Ministarstva.
 - 3.17. Da se za svaki projekat koji se implementira od strane Ministarstva, pored Godišnjeg izvještaja o provedenim aktivnostima, sačinjava i Izvještaj o utrošku sredstava koji prati provedene i finansirane aktivnosti, a za potrebe svih korisnika izvještaja.
 - 3.18. Da se poduzmu sve zakonske aktivnosti, u skladu sa potpisanim ugovorima sa Udruženjem „Bonaventura“ Sarajevo, kako bi isto izvršio povrat 22.055 KM nenamjenski utrošenih sredstava doznačenih od strane Ministarstva za implementaciju Projekta „TEGO koncept“, odnosno projekta „Promocija turizma kroz aktivnu zaštitu okoliša“.
 - 3.19. Da se za nazive transfera koriste termini koji imaju uporište u postojećim zakonskim propisima, odnosno donesenim aktima od strane Parlamenta FBiH.
 - 3.20. Da se unaprijede postojeći kriteriji za raspodjelu sredstava po programima Podrške turističko – kulturnim, gastronomskim i drugim oblicima manifestacija i sajмова koje imaju internacionalni značaj u FBiH i Podrške putničkim agencijama koje rade na dovođenju turista u BiH – INCOMING i vrše promociju raspoloživih resursa i turističkih destinacija na području FBiH, u okviru Transfera za razvoj turizma, na način da se svaki utvrđeni i bodovani kriterij može dokazati tačno propisanom dokumentacijom, a u cilju

izbjegavanja subjektivne procjene i netransparentnog trošenja budžetskih sredstava.

- 3.21. Da se preispita osnovanost postojećih kriterija i načina realizacije programa „Podrška razvoju ruralnog turizma, sa posebnim naglaskom na mlade i žene u ruralnim područjima“.
- 3.22. Da se unaprijede postojeći kriteriji za raspodjelu sredstava po programu Sufinansiranje projekata za zatvaranje tehnički neuređenih općinskih deponija, Podrška dizanja svijesti o okolišu u FBiH i Sufinansiranje podrške boljem funkcionisanju upravljanja uspostavljenim zaštićenim područjima u FBiH, u okviru Transfera za zaštitu okoliša, na način da se svaki bodovani kriterij može dokazati tačno propisanom dokumentacijom, a u cilju izbjegavanja subjektivne procjene.
- 3.23. Da se ugovorima o realizaciji dodijeljenih sredstava, jasno i precizno navede za koje programske aktivnosti se mogu trošiti odobrena budžetska sredstva.
- 3.24. Da se izvrši kontrola i nadzor nad namjenskim utroškom doznačenih sredstava JP Nacionalni park „Una“ na teret fiskalne 2013. i 2014. godine, u iznosu od 1.000.000 KM.
- 3.25. Da se u saradnji sa Vladom FBiH, poduzmu aktivnosti kako bi se izvršena ulaganja za sanaciju donjeg toka rijeke Trebižat (slapovi Kravice i Koćuša), za sanaciju Počitelja i za sanaciju korita i vodopada rijeke Plive u Jajcu prenijela na postojeće upravljačke strukture na području tih lokaliteta, a u cilju zaštite dosadašnjih ulaganja i vodi briga o istima u narednom periodu. Također je potrebno preispitati opravdanost daljeg izdvajanja budžetskih sredstava za radove na navedenim lokalitetima, uzimajući u obzir nepostojanje zakonskog osnova za njihovo finansiranje.
- 3.26. Da se poduzmu aktivnosti kako bi svi krajnji korisnici namjenski utrošili doznačena sredstva iz Tekuće rezerve Vlade FBiH. Da se kroz interne akte jasno utvrdi ko i na koji način, unutar Ministarstva, vrši praćenje namjenskog utroška sredstava Tekuće rezerve Vlade FBiH.
- 3.27. Da se osigura da krajnji korisnici tekućih transfera izvrše upošljavanje potrebnog broja radnika, u skladu sa odobrenim projektom, u suprotnom tražiti povrat utvrđenog dijela doznačenih sredstava.
- 3.28. Da svi krajnji korisnici kojima su sredstva dodijeljena iz sredstava transfera za turizam za 2012. godinu opravdaju namjensko korištenje istih (korisnici programa 1: KJKP „ZOI 84“, Hotel ETN, Harisco d.o.o., Hercegovačko selo d.o.o., Sunce Filuni d.o.o., Eko selo Boračko jezero d.o.o. u iznosu od 550.000 KM i 30 korisnika ostalih programa u iznosu od 249.913 KM), u suprotnom, da se poduzmu sve zakonom predviđene mjere u cilju povrata budžetskih sredstava i sprečavanja da isti budu korisnici poticaja u narednom periodu.
- 3.29. Da se preispita opravdanost namjene odobravanja sredstava JP „Park prirode Hutovo blato“ za realizaciju projekta „Poboljšanje upravljanja Parkom prirode Hutovo blato“, obzirom da se ne može potvrditi da su postignuti adekvatni rezultati implementacijom istog.
- 3.30. Da se uspostave pregledne pomoćne evidencije svih krajnjih korisnika kojima su sredstva dodijeljena za realizaciju programa (projekata) iz tekućih transfera za zaštitu okoliša i za razvoj turizma 2013. i 2014. godine, u cilju namjenskog korištenja doznačenih budžetskih sredstava (dodijeljeni iznos, opravdani iznos, dostavljeni izvještaji od strane korisnika, datum izvršenog nadzora, te kratak sažetak konstatovanih činjenica nakon izvršenog nadzora).

- 3.31. Da Komisije za kontrolu namjenskog utroška dodijeljenih sredstava sačinjavaju pregledne, sveobuhvatne godišnje izvještaje o izvršenim kontrolama, u kojim će se konstatovati sve bitne činjenice o izvršenim kontrolama, te dati prijedlog mjera i aktivnosti koje je potrebno poduzeti u narednom periodu, a u cilju namjenskog utroška budžetskih sredstava. Naročito je potrebno da se uz Izvještaj o izvršenom nadzoru, sačini spisak svih korisnika koji nisu dostavili izvještaj o utrošku sredstava, odnosno u potpunosti opravdali doznačena budžetska sredstva.
- 3.32. Da se Ugovorom o realizaciji dodijeljenih sredstava na precizan način definiira dinamika i opis aktivnosti koje se mogu finansirati iz doznačenih sredstava za realizaciju odabranih programa, a da se zapisnici o kontroli utroška sredstava sačinjavaju na način da se isti mogu nedvosmisleno povezati sa prezentiranom dokumentacijom krajnjih korisnika i bez uopštenih konstatacija.
- 3.33. Da se osigura nastavak aktivnosti na obavljanju kontinuiranog nadzora nad namjenskim korištenjem dodijeljenih sredstava za sve programe koji se finansiraju iz tekućih transfera za 2013. i 2014. godinu, u dijelu podnošenja izvještaja o namjenskom utrošku sredstava od strane korisnika sredstava, nadzorom nad namjenskim utroškom sredstava uvidom u dostavljenu dokumentaciju, neposrednim uvidom na terenu, a u slučaju utvrđenih nepravilnosti, da se poduzmu adekvatne mjere.
- 3.34. Da se poduzmu aktivnosti kako bi se u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH izvršilo knjigovodstveno evidentiranje obaveza za poreze i doprinose po pravosnažnim – izvršnim sudskim rješenjima i potraživanja po osnovu tužbi u korist Ministarstva, u cilju istinitog i tačnog prikazivanja obaveza i potraživanja u Glavnoj knjizi Trezora, realnog planiranja izmirenja obaveza i poduzimanja svih zakonskih mjera za naplatu potraživanja.
- 3.35. Da se u okviru nadležnosti Ministarstva, i u saradnji sa nadležnim institucijama i organima, dalje poduzimaju aktivnosti u cilju povrata sredstava u Budžet FBiH, a u vezi nabavke vozila TOYOTA NC AURIS koje nije isporučeno.
- 3.36. Da se kod odabira vrste postupka javne nabavke, sačinjavanja tenderske dokumentacije i izbora dobavljača za nabavku roba, usluga i radova, dosljedno poštuju odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH.
- 3.37. Da se u saradnji sa ostalim institucijama i u skladu sa nadležnostima datim Odlukama Vlade FBiH V broj:426/07 od 27.06.2007. godine i 356/2013 od 15.05.2013. godine, poduzmu daljnje aktivnosti na izradi cjelovitog dokumenta „Strategija ekonomskog razvoja FBiH“ i nastave aktivnosti vezane za usvajanje i implementaciju „Strategije razvoja turizma u FBiH“.
- 3.38. Da se vrši nadzor nad namjenskim utroškom sredstava i realizacijom projekta koji se finansiraju iz uspostavljenih kreditnih linija kod Razvojne banke FBiH.
- 3.39. Da se evidentiranje deponovanih sredstava kod Razvojne banke FBiH vrši u skladu sa Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

FEDERALNO MINISTARSTVO RAZVOJA, PODUZETNIŠTVA I OBRTA

Nakon provedenog postupka obrade revizorskog izvještaja o finansijskom poslovanju Federalnog ministarstva razvoja, poduzetništva i obrta za 2014. godinu, Parlament FBiH je utvrdio sljedeće zaključke:

1. Parlament FBiH traži od Federalnog ministarstva razvoja, poduzetništva i obrta da se izvrši detaljna analiza sadržaja revizorskog izvještaja za 2014. godinu, te da se pristupi realizaciji svih preporuka revizije;
2. Parlament FBiH zahtijeva od Federalnog ministarstva razvoja, poduzetništva i obrta da posebnu pažnju posveti jačanju sistema internih kontrola i time smanji rizik ponavljanja revizorskih nalaza u narednom revizorskom izvještaju;
3. Traži se od Federalnog ministarstva razvoja, poduzetništva i obrta da prema svojoj nadležnosti i sadržaju ovih zaključaka, izvrši sljedeće:
 - 3.1. Da Ministarstvo riješi pitanje preostalih obaveza implementatora ISOR-a koje se odnose na implementiranje preostalih softverskih modula, obuke korisnika i izradi akcioni plan za izvršenja sa jasnim zaduženjima, odgovornostima i rokovima za izvršenje, kako bi se omogućilo korištenje svih funkcionalnosti sustava i kompletirali podaci u registru.
 - 3.2. Da se o razlozima nekorisćenja softvera u registracijskim tijelima izvijesti Vlada FBiH, da se u razumnom roku preduzmu sve dozvoljene aktivnosti na prevazilaženju trenutnog stanja i omogući kontrola primjene propisa kao i unos podataka u centralni obrtni registar koji će koristiti Ministarstvo (i druge institucije) za izradu analiza, planova, poticaja i razvoja obrta u FBiH.
 - 3.3. Da se preispita opravdanost nastalih izdataka za usluge održavanja Informacionog sistema Obrtnog registra, količinu i cijenu usluga, kao i način praćenja realizacije zaključenog ugovora.
 - 3.4. Da se nastavi sa aktivnostima zajedno sa ostalim organima i institucijama, a u skladu sa zakonskim propisima, da se za Informacioni sistem registra malih i srednjih preduzeća (ISR MSP) osiguraju podaci u skladu sa zaključenim protokolima sa Poreznom upravom FBiH i Agencijom za finansijske, informatičke i posredničke usluge.
 - 3.5. Da Ministarstvo sagleda dosadašnja ulaganja u izgradnju poduzetničke infrastrukture po svakoj poduzetničkoj zoni, te analizira ostvarene efekte dosadašnjih ulaganja, u cilju procjene opravdanosti daljih ulaganja u navedeni projekat.
 - 3.6. Da Ministarstvo blagovremeno poduzme aktivnosti na donošenju Programa utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava tekućih transfera, u cilju realizacije istih u fiskalnoj godini za koju su i odobreni.
 - 3.7. Da se pri usvajanju programa utroška sredstava s kriterijima raspodjele istih pribave mišljenja nadležnih tijela oba doma Parlamenta FBiH, u skladu sa Zakonom o izvršavanju Budžeta FBiH.
 - 3.8. Da se u izvještajima o nadzoru nad namjenskim utroškom sredstava tekućih transfera iskažu svi potrebni elementi kako bi se mogla izvršiti analiza efekata uložениh sredstava i novih upošljavanja.
 - 3.9. Da se nastavi sa aktivnostima na kontinuiranom praćenju namjenskog utroška doznačenih poticajnih sredstava krajnjim korisnicima, kao i da se u slučaju nenamjenskog korištenja istih pravovremeno poduzimaju odgovarajuće aktivnosti u skladu sa datim ovlaštenjima.

- 3.10. Da Ministarstvo u saradnji sa Federalnim ministarstvom poljoprivrede, vodoprivrede šumarstva i Federalnim ministarstvom raseljenih osoba i izbjeglica, svako u okviru svojih nadležnosti, poduzme aktivnosti na realizaciji Projekta održivosti povratka za 2012. godinu na prostoru Republike Srpske kao i nadzora nad realizacijom zaključenih ugovora sa korisnicima sredstava.
- 3.11. Da se u skladu sa donesenim odlukama Vlade FBiH, Zaključkom Vlade FBiH (V. broj: 1389/2013), zaključenim ugovorima o komisionim poslovima i ugovorima o formiranju namjenskog dugoročnog depozita sa Razvojnomo bankom FBiH nastavi sa aktivnostima u cilju efikasnog korištenja budžetskih sredstava, a koja se nalaze na računu namjenskog dugoročnog depozita Vlade FBiH-Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta kod Razvojne banke FBiH.
- 3.12. Da se u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, na sva stalna sredstva u upotrebi, vrši obračun amortizacije u skladu sa procijenjenim vijekom trajanja stalnih sredstava.
- 3.13. Da se najmanje jednom godišnje izvrši popis i uskladi stanje sredstava i njihovih izvora iskazanih u računovodstvu sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom u skladu sa članom 25. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH, članom 22. Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH i članom 69. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH.
- 3.14. Da se nastavi sa aktivnostima kako bi se u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH izvršilo evidentiranje obaveza po pravomoćnim sudskim presudama – izvršnim sudskim rješenjima u Glavnoj knjizi trezora na odgovarajućim pozicijama, u cilju istinitog i tačnog iskazivanja obaveza i realnog planiranja njihovog izvršenja.
- 3.15. Da Ministarstvo u saradnji sa ostalim institucijama, u skladu sa nadležnostima datim odlukom Vlade FBiH (V broj 426/07), poduzme dalje aktivnosti na izradi „Strategije ekonomskog razvoja FBiH“, a u narednom periodu u skladu sa usvojenim Projektom „Razvoj malog i srednjeg poduzetništva u FBiH“ i Akcionim planom realizacije navedenog Projekta za period 2013. - 2015. godina vrši dodjelu sredstava za razvoj poduzetništva i obrta.
- 3.16. Da Ministarstvo u saradnji sa ostalim nosiocima pojedinih mjera iz Projekta „Razvoj malog i srednjeg poduzetništva u FBiH“ nastavi realizaciju ciljeva i mjera iz Akcionog plana realizacije ovog projekta, sačini izvještaj i isti dostavi Vladi FBiH.
- 3.17. Da Ministarstvo osigura adekvatan način podrške i funkcionisanja ISOR-a i ISR MSP-a u narednom periodu, a posebno obezbjeđenjem internih ljudskih resursa sa odgovarajućim stručnim profilom za navedene IT sisteme u cilju osiguranja neprekidnosti i stabilnosti rada sistema.
- 3.18. Da se izvrši analiza Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, u cilju utvrđivanja opravdanosti predviđenog broja sistematizovanih radnih mjesta i uposlenih za obavljanja poslova koji su zakonom dati u nadležnost Ministarstvu.
- 3.19. Da se nastavi sa aktivnostima na uspostavljanju funkcionalnog sistema internih kontrola, posebno u dijelu dosljedne primjene donesenih internih akata i internih procedura, kao i vršenja monitoringa nad provođenjem pisanih internih procedura i kontrolnih postupaka.